

Monitorul Bucovinei

PREȚUL ABONAMENTULUI :

20 lei anual.—Abonamentele încep la 1 Ianuarie, 1 Aprilie, 1 Iulie și 1 Octombrerie.

Costul unul exempl. 50 bani

Redacția și Administrația :

Biroul de presă și evidență al Ministrului-Delegat

Inserate :

Spațiul unul șir. petit
1 leu.

SUMAR :

Ordonanța (No. 118). Ministrului-delegat al Guvernului Român la Cernăuți privitoare la modificarea unor dispozițiuni ale ordonanței No. 106 privitoare la schimbarea provizorie a unor dispozițiuni din regulamentul Exploatării căilor ferate austriace.

Ordonanța (No. 119). Ministrului-delegat al Guvernului Român la Cernăuți privitoare la reorganizarea secretariatului de serviciu pentru lucrări publice și reedificări.

Ordonanța (No. 120). Ministrului-delegat al Guvernului Român la Cernăuți privitoare la urcarea impozitului comunal asupra apei în cuprinsul orașului Cernăuți.

Ordonanța No. (121). Ministrului-delegat al Guvernului Român la Cernăuți privitoare la urcarea impozitului comunal asupra Canalurilor în cuprinsul orașului Cernăuți.

Ordonanța (No. 122) Ministrului-delegat al Guvernului Român la Cernăuți privitoare la modificarea Ordonanței No. 8 (M. B. fasc. 14).

No. 118
ORDONANȚA

din 6 Noembrie 1919 privitoare la modificarea unor dispozițiuni ale ordonanței No. 106 a Ministrului delegat cu privire la schimbarea provizorie a unor dispozițiuni din regulamentul Exploatării căilor ferate austriace.

Textul art. 1 al sus numitei ordonanțe se modifică după cum urmează :

Taxa dublă suplimentară prevăzută în § 16 alin. 2 din regulamentul exploatării căilor ferate (E. B. R.) pentru cazul când nu se poate constata imediat stația de origine, trebuie să fie cel puțin de 15 lei. Dacă cineva însă va anunța imediat șefului de tren sau conductorului, înainte de a fi întreat de acesta, că nu posedă bilet de călătorie i se va calcula la taxa tarifară un adaus de 2.50 lei în nici un caz însă nu va plăti mai mult ca dublu acestei taxe tarifare.

În art. 2 șirul al treilea se înlocuiește cuvântul „a” prin cuvântul „acestei”.

Ministrul-delegat :

(ss) Dr. Iancu Nistor

No. 119
ORDONANȚA

Ministrului-delegat al Guvernului Român în Cernăuți din 26 Noembrie cu privire la reorganizarea Secretariatului de serviciu pentru lucrări publice și reedificări :

În virtutea art. I și art. VII al decretului lege din 18 Decembrie 1918 No. 3715 și în urma propunerii secretarului șef pentru lucrări publice, ordonăm precum urmează :

Art. I.

Secretariatul de serviciu pentru lucrările publice formează un resort pus sub conducerea unui secretar șef și lucrând sub ordinele ministrului delegat al Guvernului Român în Cernăuți.

Art. II.

El va cuprinde toate agendele în legătură cu serviciile de poduri și șosele, hidraulică, construcții publice și refacere, având următoarele atribuțiuni :

a) Conducerea tuturor serviciilor de mai sus, atât în ce privește partea tehnică, cât și în ce privește partea administrativă, în conformitate cu legile, regulamentele și dispozițiunile în vigoare.

b) Cercetarea tuturor reclamațiunilor în legătură cu serviciile de mai sus sau personalul aparținând acestor servicii.

c) Intocmirea bugetului cheltuelilor și urmărirea executării acestui buget.

d) Studiarea tuturor chestiunilor în legătură cu serviciile de mai sus și prezentarea de memorii cu propuneri de îmbunătățiri și completări.

e) Urmărirea aplicării legilor și regulamentelor cu privire la construcția, întreținerea și poliția tuturor lucrărilor aparținând serviciilor de mai sus.

Art. III.

Pentru executarea însărcinărilor de mai sus, secretariatul de serviciu pentru lucrările publice se va compune din un birou prezidial însărcinat cu toate chestiunile confidențiale și personale ale secretariatului și din următoarele 5 secțiuni:

1. Secția de Poduri și Șosele;
2. " " Constr. Publice;
3. " " Hidraulică;
4. " " Refacerei;
5. " " Administrativă.

Art. IV.

Primele 3 secțiuni vor funcționa cu următoarele două birouri:

1. Biroul tehnic propriu zis.
2. " " scriptelor.

Secția refacerei va funcționa cu următoarele birouri.

1. Biroul tehnic propriu zis;
2. " " materialelor;
3. " " scriptelor.

Secția administrativă va funcționa cu următoarele birouri:

1. Biroul juridic;
2. " " personalului;
3. " " registraturii, arhivei și secretariatului;
4. Biroul evidenței generale a pagubelor și prestațiilor de războiu.
5. Biroul contabilității.

Art. V.

Secretariatul de serviciu pentru lucrările publice va avea deasemenea următoarele 4 servicii tehnice exterioare:

1. *Serviciul tehnic Coțman* cu reședința la Coțman, cuprinzând districtele: Zastavna, Coțman și Vășcăuți.
2. *Serviciul tehnic Cernăuți* cu reședința în Cernăuți cuprinzând districtele Cernăuți, torojineț și Vijaița.

3. *Serviciul tehnic Rădăuți* cu reședința în Rădăuți cuprinzând districtele Siret, Rădăuți și exozitura Seletin.

4. *Serviciul tehnic Câmpulung* cu reședința în Câmpulung, cuprinzând districtele: Suceava, Gurahumorului, Câmpulung și exozitura Vatra-Dornei.

Art. VI.

Secțiunea de Poduri și Șosele va avea următoarele însărcinări:

1. Examinarea tuturor chestiunilor tehnice în legătură cu construcția și întreținerea șoselelor naționale și județene precum și a lucrărilor lor de artă, prezentate de serviciile exterioare.

2. Intocmirea și verificarea proiectelor de construcții de șosele și poduri sau aprovizionări de pietriș și materiale pentru întreținere.

3. Verificarea situațiilor provizorii și definitive.

4. Centralizarea tuturor datelor statistice cu privire la drumuri și lucrări de artă precum și întocmirea sau ținerea la curent a hărților drumurilor.

5. Studiul și organizarea aprovizionării materialelor pentru construcția și întreținerea drumurilor.

6. Alcătuirea părții din bugetul secretariatului pentru lucrările publice care se referă la serviciul de poduri și șosele.

7. Examinarea tuturor chestiunilor în legătură cu controlul cazanelor de aburi.

8. Examinarea tuturor chestiunilor în legătură cu regimul căilor ferate și al tranvaielor.

9. Examinarea tuturor chestiunilor în legătură cu circulația automobilelor și camioanelor pe șosele.

10. Cooperarea cu secția administrativă la rezolvarea lucrărilor în legătură cu poliția drumurilor.

11. Cooperarea cu secția administrativă la pregătirea lucrărilor în legătură cu examenele pentru serviciul tehnic al statului, tehnicieni civili și picheri.

Art. VII.

Secția de construcții Publice va avea următoarele însărcinări:

1. Examinarea tuturor chestiunilor tehnice în legătură cu construcția, întreținerea și administrarea edificiilor publice prezentate de diferitele autorități.

2. Intocmirea proiectelor de lucrări și reparațiuni sau verificarea proiectelor și devizelor înaintate.

3. Intocmirea situațiilor provizorii și definitive.

4. Centralizarea tuturor datelor statistice cu privire la construcția de clădiri.

5. Studiul și organizarea aprovizionării materialelor pentru diferitele construcții.

6. Alcătuirea părții din bugetul secretariatului pentru lucrările publice care se referă la construcțiile publice.

7. Examinarea tuturor chestiunilor tehnice în legătură cu meseriile întru cât resortează secretariatului lucrărilor publice.

8. Cooperarea cu secția administrativă la rezolvarea lucrărilor în legătură cu poliția construcțiilor publice.

9. Cooperarea cu secția administrativă la pregătirea lucrărilor în legătură cu examenele pentru serviciul tehnic al statului, tehnicieni civili (baumaștri) tâmplari și zidari.

Art. VIII.

Secția Hidraulică va avea următoarele însărcinări :

1. Examinarea tuturor chestiunilor tehnice în legătură cu regularea râurilor și construcția de apeducte.

2. Intocmirea și verificarea proiectelor de lucrări de construcție sau reparațiuni.

3. Verificarea situațiilor provizorii și definitive.

4. Centralizarea tuturor datelor statistice cu privire la regălarile de râuri și construcții de apeducte.

5. Studiul și organizarea aprovizionării materialelor pentru construcția și intocmirea diferitelor lucrări hidraulice.

6. Alcătuirea părții din bugetul secretariatului pentru lucrări publice care se referă la construcții hidraulice sau hidrografice.

7. Examinarea chestiunilor în legătură cu regimul minelor și ocnelor.

8. Examinarea tuturor chestiunilor în legătură cu serviciul hidraulic.

9. Cooperarea cu secția administrativă la pregătirea lucrărilor în legătură cu examenele pentru serviciul tehnic al statului, tehnicieni civili, picheri și fântânari.

10. Cooperarea cu secția administrativă la rezolvarea chestiunilor în legătură cu poliția lucrărilor hidraulice.

Art. IX

Secțiunea Refacerei va avea următoarele însărcinări :

1. Examinarea tuturor chestiunilor tehnice în legătură cu refacerea construcțiilor particulare.

2. Aprovizionarea și administrarea tuturor depozitelor de materiale de construcții.

3. Eliberarea de materiale din depozite contra cost și conform cu aprobarea Secretariatului-șef sau a Ministrului-delegat.

4. Executarea expertizelor tehnice la evaluarea pagubelor de războiu.

5. Organizarea strângerei materialelor rămase de pe urma Administrației militare austriace, depozitarea și utilizarea lor.

Art. X

Secțiunea administrativă va avea următoarele însărcinări :

1. Examinarea tuturor chestiunilor juridice în legătură cu activitatea secretariatului pentru lucrări publice.

2. Conlucrarea cu celelalte secțiuni la elaborarea diferitelor ordonanțe tehnice.

3. Conlucrarea cu celelalte secțiuni pentru pregătirea tuturor lucrărilor în legătură cu examenele pentru Serviciul tehnic al Statului, tehnicieni civili, picheri, cinematografi, zidari, tâmplari și fântânari.

4. Conlucrarea cu celelalte secțiuni la alcătuirea bugetului secretariatului pentru lucrări publice.

5. Ținerea evidenței tehnicianilor civili.

6. Îndeplinirea formelor pentru angajarea lucrărilor prin licitație publică sau întreprindere directă.

7. Lichidarea provizorie și definitivă a lucrărilor.

8. Conlucrarea cu celelalte secțiuni la rezolvirea chestiunilor în legătură cu poliția drumurilor, construcțiilor publice și lucrărilor hidraulice sau hidrografice.

9. Examinarea tuturor chestiunilor în legătură cu personalul aparținând Secretariatului pentru lucrări publice.

10. Ținerea evidenței anunșurilor, prestațiilor și pagubelor de războiu.

11. Controlarea prestațiilor și pagubelor de războiu cu ajutorul comisiunilor locale și a experților tehnici.

12. Propuneri pentru acordarea de subvențiuni în contul pagubelor de războiu și prelucrarea actelor în legătură cu aceste subvențiuni.

13. Evidența și registratura generală a tuturor actelor intrate și eșite de la Secretariatul lucrărilor publice.

14. Administrarea clădirilor aparținând Secretariatului de serviciu pentru lucrările publice, precum și aprovizionarea tuturor birourilor Secretariatului de serviciu pentru lucrările publice cu rechizite de cancelarie.

15. Contabilitatea tuturor lucrărilor, cheltuielilor și lefurilor personalului aparținând Secretariatului pentru lucrări publice.

Art. XI

Serviciile tehnice vor fi puse sub conducerea unui inginer ca șef al serviciului, având după trebuință ca ajutor un al doilea inginer.

Pe lângă fiecare serviciu va mai fi atașat după trebuință un număr de conductori de lucrări publice, agenți tehnici, șefi de depozite, desemnatori, picheri, cantonieri și personal de cancelarie.

Pe lângă aceasta, vor mai avea câte un referent pentru lucrările de regularea râurilor ajutat de personalul auxiliar necesar, serviciile tehnice ce urmează :

Serviciul tehnic Cernăuți : Un referent pentru lucrările regulării râului Prut cu reședința în Cernăuți și altul pentru râul Siret cu reședința la Storojineț.

Serviciul tehnic Rădăuși : Un referent pentru lucrările regulării râului Suceava cu reședința în Rădăuși.

Serviciul tehnic Câmpulung : Un referent pentru lucrările regulării râului Moldovei cu reședința în Gura-Humorului.

Pentru ușurința administrării, serviciile tehnice se vor putea de asemenea sub împărți într'un număr de subdespărțituri, stabilite după trebuință și puse sub conducerea unui agent tehnic.

Serviciile tehnice vor corespunde direct cu Secretariatul de serviciu pentru lucrările publice.

Art. XII

Serviciile tehnice exterioare vor avea următoarele însărcinări :

1. Conducerea serviciului drumurilor cu lucrările lor de artă, a lucrărilor pentru regularea râurilor din districtele efectate serviciului precum și administrarea depozitelor pentru refacere.

2. Executarea tuturor însărcinărilor tehnice ordonate de Secretariatul de serviciu pentru lucrările publice.

3. Intocmirea de proiecte și devize pentru a fi înaintate Secretariatului de serviciu pentru lucrări publice.

4. Controlarea executării proiectelor aprobate în conformitate cu dispozițiile proiectului legilor și regulamentului în vigoare.

5. Intocmirea de situații parțiale definitive și înaintarea la Secretariatul de lucrări publice spre aprobare și ordonanțare. În ce privește șoselele județene ordonanțarea se va face de către comitetele șoselelor județene respective.

6. Propunerea de lucrări pentru întocmirea tabloului lucrărilor ce urmează a se efectua în anul următor.

7. Poliția și întreținerea drumurilor, lucrărilor lor de artă și a lucrărilor pentru regularea râurilor.

8. Eliberarea materialelor de refacere din depozite conform cu aprobarea Secre-

tariatului de serviciu pentru lucrări publice.

9. Executarea plășilor în baza ordonanțelor primite.

10. Intocmirea și înaintarea statelor de leafă la Secția Administrativă pentru funcționarii plășiți din bugetul Statului și la comitetul șoselelor județene respective pentru cei plășiți din bugetul acestor comitete.

11. Propuneri în tot ceea ce privește personalul în subordine.

Art. XIII

În tot ceea ce privește șoselele județene serviciile tehnice vor lucra de acord cu comitetele șoselelor județene existente, iar în ceea ce privește șoselele și drumurile comunale cu autoritățile comunale respective.

Art. XIV

Secretarul-șef pentru lucrările publice este autorizat :

1. A aproba proiecte de lucrări și aprovizionări în valoare sub 5000 lei (10000 coroane).

2. A întocmi programul de lucru și a aproba repartitia fondurilor alocate prin bugetul Statului sau credite speciale pentru lucrări și aprovizionări de întreținere, lucrările din nou urmând a se hotărâ de Ministrul-delegat. A aproba repartitia bugetului comitetelor șoselelor județene.

3. A aproba executarea în regie de lucrări sau aprovizionări sub 5000 lei (10000 coroane).

4. A aproba rezultatul licitațiilor pentru lucrări sau furnituri în valoare sub 5000 lei (10.000 coroane).

5. A semna contracte de lucrări și aprovizionări.

6. A aproba situațiuni parțiale.

7. A aproba recepțiuni provizorii.

8. A aproba situațiuni definitive și lichidarea lucrărilor contractate și a decontărilor definitive ale lucrărilor în regie, a căror valoare nu întrece suma de 5.000 lei.

9. A semna ordonanțe de plată pentru cheltueli de personal și material ale secretariatului de serviciu pentru lucrările publice.

10. A aproba subvențiuni pentru pagube și prestațiuni în valoare sub 500 lei (1.000 coroane).

11. A aproba eliberări de materiale contra cost din depozitele serviciului reedificării în valoare sub 1000 lei (2.000 coroane).

12. A aproba cheltueli curente pentru funcționarea serviciilor în limita sumei de 500 lei (1.000 coroane).

13. A aproba personalului renumerații până la 200 lei (400 coroane).

14. A angaja, revoca, și permuta personalul cu contract cu mai puțin de 300 lei lunar.

15. A numi, permuta și revoca personalul definitiv plătit cu mai puțin de 100 coroane lunar sau ajutori de cancelarie (Kanzleihilfe).

16. A aproba concediu până la maximum trei săptămâni întreg personalului ex-captând șefilor diferitelor secții.

17. A aproba permisii până la 8 zile Directorului general și șefilor diferitelor secții.

Secretarul șef este autorizat a transmite o parte din aceste atribuții Directorului General sau șefilor diferitelor secții.

Pentru toate celelalte chestiuni este nevoie de aprobarea Ministrului delegat.

Art. XV.

Numirele de Șefi ai diferitelor secțiuni și a serviciilor exterioare se vor face de către Ministrul delegat la propunerea secretarului șef pentru lucrările publice. Repartitia celui alt personal se va face de către secretarul șef pentru lucrările publice.

Art. XVI

Actele personale și confidențiale ale secretarului șef se vor înregistra și păstra în biroul prezidial.

Toate celelalte acte se vor înregistra și păstra la Biroul arhivei și registraturii generale depinzând de Secția administrativă. Pe lângă numărul de ordin fiecare act va avea indicația secțiunii cărei aparține și anume în modul următor :

- Biroul prezidial indicația Pr.
- Secția de Poduri și Șosele indicația P. S.
- " " Construcții publice indicația C.P.
- " Hidraulică indicația H.
- " Refacerei indicația R.
- " Administrativă indicația A.

Pe lângă aceasta fiecare secțiune va avea un registru în care vor fi ținute la curent actele intrate și eșite dela secția respectivă, cu indicația îndrumării lui.

Art. XVII

Regulamentul de față intră în vigoare pe ziua de 1 Ianuarie 1920.

Punerea lui în aplicare se va face în modul următor :

1. Agendele aparținând în prezent secției a X-a vor trece :

a) Secției de Poduri și Șosele, cele ce se referă la poduri, șosele naționale, județene, încercări de cazane.

b) Secției Hidraulice cele ce se referă la lucrări hidraulice și regulări de râuri.

c) Secției Administrative cele ce se referă la personal aparținând Secretariatului pentru lucrări publice.

2. Agendele aparținând în prezent secției Xb vor trece la secția de Construcții Publice.

3. Agendele aparținând în prezent secției Wab. I. vor trece :

a) Secției Refacerei cele ce se referă la chestiunile tehnice și materiale pentru refacere.

b) Secției administrative cele ce se referă la subvențiuni în contul pagubelor și prestațiunilor de războiu.

4. Secției a XIII-a, biroul auxiliar și biroul confabilității vor trece la secția Administrativă.

5. In ceea ce privesc serviciile exterioare; ele se vor concentra astfel :

a) La serviciul tehnic Coțman : vechiul serviciu tehnic (Bauabteilung) Coțman, expozițiile tehnice și serviciile șoselelor județene din Coțman, Zastavna și Văscăuți.

b) La serviciul tehnic Cernăuți ; expozițiile tehnice și serviciile șoselelor județene din Cernăuți Storojineț și Vijnita precum și serviciile tehnice pentru regulările râurilor Prut și Siret.

c) La serviciul tehnic Rădăuți : vechiul serviciu tehnic (Bauabteilung) din Rădăuți, expozițiile tehnice din Rădăuți, Siret și Seletin, serviciile șoselelor județene din Rădăuți și Siret, serviciul tehnic pentru regularea râului Suceava.

d) La serviciul tehnic Câmpulung : vechile servicii tehnice din Câmpulung și Suceava, expozițiile tehnice din Câmpulung, Gurahumorului și Vatra-Dornei, serviciile șoselelor județene din Suceava, Câmpulung și Gurahumorului și serviciul tehnic pentru regularea râului Moldova.

Art. XVIII

Toate dispozițiile din regulamentele și deciziunile anterioare, care vor fi contrarii celor din regulamentul de față sunt și rămân abrogate.

Ministrul delegat :
(ss) Dr. Iancu Nistor

No. 120

ORDONANȚA

Ministrului delegat al Guvernului Român la Cernăuți din 15 Decembrie 1919, privitoare la urcarea impozitului comunal asupra apei în cuprinsul orașului Cernăuți.

În baza decretului-lege din 18 Decembrie 1918 Nr. 3745, luând avizul secretarilor-șefi pentru finanțe și interne, ordonăm precum urmează :

Articolul I.

Orașului Cernăuți i se acordă dreptul de a ridica pe durata de 5 ani dela 1 Iulie 1919 până la finele lunie 1924, dela toate edificiile situate în raza rețelei de apeduct

pentru plădirea dobânzilor, pentru amortizarea capitalului investit și pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere ale instalațiilor de apeduct un impozit până la 25 heleri socotit ca adițional la fiecare coroană a chiriei factice sau a chiriei evaluate de către autorități. Venitul din acest impozit va fi folosit numai pentru acoperirea cheltuielilor imbinare cu regimul apeductului și nu va fi întrebuințat pentru alte trebuințe comunale. Impozitul poate fi perceput uniform sau proporțional progresiv în marginile adiționalului sus stabilit.

Art. II.

Această ordonanță intră imediat în vigoare. Toate dispozițiunile legale, ce stau în contradicere cu ordonanța de față se deroagă.

Ministru-delegat al Guvernului Român:
Dr. I. Nistor

No. 121

ORDONANȚA

Ministrului delegat al guvernului Român la Cernăuți din 15 Decembrie 1919 privitoare la uroarea impozitului comunal asupra Canalurilor în cuprinsul orașului Cernăuți.

În baza decretului-lege din 18 Decembrie 1918 No. 3745 înând avizul secretarilor-șefi pentru finanțe și interne, ordonăm precum urmează:

Art. I.

Orașului Cernăuți i se acordă dreptul, de a ridica pentru un timp de 6 ani și anume dela 1 Ianuarie 1919 până la finele lui Decembrie 1924 un impozit asupra Ca-

nalurilor până la suma de 20 heleri pentru fiecare metru pătrat al suprafeței acoperite cu clădiri, multiplicat cu numărul etajelor afară de încăperile pivnițelor și ale podurilor întrucât aceste nu sunt folosite ca locuințe.

Art. II.

Această ordonanță intră imediat în vigoare. Toate dispozițiunile legale ce stau în contradicere cu ordonanța de față se deroagă.

Ministru-delegat al Guvernului Român,
Dr. I. Nistor

No. 122

ORDONANȚA

Ministrului delegat al Guvernului Român la Cernăuți din 13 Decembrie 1919 privitoare la modificarea ordonanței No. 8 Monitorul Bucovinei, fascicula 14.

La propunerea Secretarului-șef pentru finanțe ordonăm precum urmează:

Art. I.

Impozitul de rachiu (spiri) se fixează cu 15 lei pentru 1 hectolitru grad (1 litru de alcool absolut).

Art. II.

Ordonanța aceasta intră cu ziua publicării în vigoare.

p. Ministru-delegat al Guvernului Român:
(ss.) Toma