

BULETINUL OFICIAL

AL MUNICIPIULUI CLUJ

REDACȚIA ȘI ADMINISTRAȚIA:
CLUJ, PRIMĂRIA
CAMERA NR. 5.
TELEFON: 25-50.

APARE LUNAR SUB ÎNGRIJIREA
SECRETARIATULUI GENERAL AL
PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CLUJ

ABONAMENTE:
Pentru particulari . Lei 1200 anual
Pentru autorități și
întreprinderi . . Lei 1600 anual
Costul unui exemp. Lei 50
Costul unui exemplar ediție specială
ce trece de 12 pag. de fiecare 10 pag.
în plus câte 50 Lei.
Pentru publicațiuni de fiecare cuvânt
sau cifră Lei 5.
Pentru publicațiuni cu scop lucrativ
de fiecare cuvânt sau cifră Lei 10.

BCU Cluj / Central University Library Cluj



CUPRINSUL

- Regulamente.
- Deciziune.
- Extras din procesele verbale
ale Comisiei Interimare.
- Concurs.
- Pagina Sindicală.
- Situația sanitară a Municipiului Cluj.
- Situația demografică.

Primăria Municipiului Cluj

Direcțiunea Administrativă

No. 11793—1948.

REGULAMENT*pentru funcționarea Serviciului de Ecarisaj
al Municipiului Cluj.***CAP. I.****Dispozițiuni Generale**

Art. 1. Se înființează de către Primăria Municipiului Cluj, un serviciu permanent de ecarisaj pentru prinderea câinilor, ridicarea și distrugerea cadavrelor animale.

Acest serviciu va funcționa sub supravegherea Serviciului Sanitar veterinar al Municipiului și cu concursul organelor polițienești, fiind condus de un funcționar administrativ, ajutat de un maestru de ecarisaj echivalat în funcțiunea de intendent și de patru lucrători hingheri.

Art. 2. Nu pot fi angajați ca maestri de ecarisaj persoanele care au vre-o legătură directă sau indirectă cu industria și comerțul de alimente de origine animală.

Art. 3. Când s'ar concesiona serviciul de ecarisaj, pe lângă alte condițiuni, dispozițiunile regulamentului de față vor face parte integrantă din contractul de concesionare.

Art. 4. Până la construirea unui stabiliment nou de ecarisaj, se vor întrebuința instalațiunile existente, îmbunătățindu-se după putință. Stabilimentul va fi inzestrat cu vehiculele trebuitoare pentru prinderea câinilor și transportul cadavrelor, construite potrivit dispozițiunilor date de organele Sanitare Veterinare.

CAP. II.**Atribuțiunile Serviciului de Ecarisaj**

Art. 5. Serviciul de ecarisaj este obligat a ridica atât la cererea autorităților, cât și la cererea proprietarilor, cadavrele animalelor moarte sau ucise, depe întreg teritoriul Municipiului Cluj, precum și cărnurile și produsele animale confiscate în Abator, hale, piețe, etc. și transporta la locul destinat pentru distrugerea lor unde se vor păstra sau distruge, potrivit instrucțiunilor primite dela serviciul Sanitar Veterinar.

În afară de aceasta este obligat:

a) A executa uciderea de animale ordonate de serviciul de creșterea animalelor și sanitar Veterinar al Municipiului.

b) A jupui cadavrele de animale și ajuta la autopsia lor, când legea sanitară veterinară admite aceste operațiuni.

c) A curăți și desinfecța vehiculele întrebuințate pentru transportul cadavrelor și prinderea câinilor

precum și uneltele întrebuințate la aceste operațiuni împreună cu toate instalațiunile stabilimentului, potrivit instrucțiunilor ce va primi în această privință dela Serviciul Sanitar Veterinar.

Art. 6. Ridicarea, transportul și jupuirea cadavrelor de animale se face în contul proprietarului. Consiliul comunal va stabili în fiecare an taxele comunale pentru distrugerea cadavrelor. Taxele se pot acoperi în întregime sau parțial și prin produsele valorizabile ale cadavrelor, când Legea Sanitară Veterinară nu prevede distrugerea lor.

Când produsele valorizabile ale cadavrelor se dau proprietarului, sau altor persoane, grăsimea se poate elibera numai topită în stabilimentul de ecarisaj și denaturată.

Art. 7. Serviciul va purta obligatoriu un registru de cadavre aduse în stabilimentul de ecarisaj, conform modelului dat de Serviciul Sanitar Veterinar.

CAP. III.**Prinderea câinilor**

Art. 8. Serviciul de Ecarisaj, este obligat a prinde toți câinii care vor circula contrar dispozițiunilor în vigoare. A ridica și transporta câinii și pisicile bolnave, bănuite de turbare sau molipsite de turbare.

Prinderea câinilor se va face în zilele de lucru dimineata și după masă, în orele când circulația pe străzi este mică utilizându-se placa sau lațul fără nici o brutalitate, în asistența unui organ de poliție.

Art. 9. Câinii prinși vor fi duși la stabilimentul de ecarisaj, unde vor fi ținuti timp de 48 ore în cuști individuale, pentru a putea fi ceruți de stăpânii lor. Maestrul de ecarisaj este obligat a raporta îndată serviciului sanitar veterinar numărul câinilor prinși, care se vor trece individual într'un registru în care se va menționa data prinderii, numele și domiciliul proprietarului (dacă se poate identifica) descrierea animalului, data eliberării sau valorizării și numărul chitanțelor de achitarea taxelor, data uciderii și observațiuni.

Câini nu se vor putea elibera, ucide sau valoriza fără ordinul scris al Serviciului Sanitar Veterinar.

Art. 10. Animalele vor fi bine tratate și se vor hrăni potrivit dispozițiunilor — date în această privință de autoritatea comunală, uciderea făcându-se numai după metoda indicată de Serviciul Sanitar Veterinar, fără chinuire.

Art. 11. Pieile și alte părți valorizabile ale câinilor prinși și uciși, se vor vinde de autoritatea comunală, după normele stabilite de ea.

CAP. IV.**Taxe**

	Lei
Pentru prinderea și jupuirea unui animal, ordonate de autoritățile competente	300
Pentru ridicarea, transportul, jupuirea și distrugerea unui cadavru de animal mare (cal, vită, bivol, etc.)	400

Pentru ridicarea, jupuirea, transportul și distrugerea unui cadavru de animal mic (porc, oaie, capră, câine, etc.)	200
Pentru ridicarea, transportul și distrugerea unui cadavru de pisică	30
Pentru întreținerea unui câine prins și ținut sub observație la serviciul de ecarisaj se va plăti pe zi	20

CAP. V.

Dispozițiuni diverse

Art. 12. Atâta timp cât distrugerea cadavrelor se va face prin îngropare, maestrul de ecarisaj este obligat a ține totdeauna pregătite la cimitirul de animale, două gropi de dimensiuni corespunzătoare și de o adâncime de cel puțin 1.50 m. Cadavrele animalelor mari se vor îngropa în gropi individuale.

Art. 13. Personalul care ajută la autopsia și distrugerea cadavrelor va purta în timpul acestor operațiuni halate și încălțăminte impermeabile. După fiecare operațiune își vor spăla și dezinfecta mâinile.

Art. 14. Este interzisă scoaterea din stabilimentul de ecarisaj a părților de cadavre, pentru orice fel de întrebuințare (menajerii, hrana câinilor, etc.)

Art. 15. Maestrul de ecarisaj este obligat a locui în incinta stabilimentului.

Art. 16. Nerespectarea dispozițiilor din regulamentul de față de către personalul stabilimentului se va pedepsi potrivit statutului salariaților comuali.

CAP. VI.

Penalități

Art. 17. Persoanele care contravin la dispozițiile regulamentului de față, dacă pedepsirea faptei încriminate nu este prevăzută în alte legi speciale, se va pedepsi cu amenda prevăzută de Codul Penal.

Contravențiile se vor judeca de către Judecătoria Urbană Cluj.

Toate amenzile date în baza regulamentului de față se vor pronunța în folosul Primăriei Municipiului Cluj și vor servi pentru îmbunătățirea serviciului de ecarisaj și altor stabilimente sanitare veterinare.

Contravențiunile se constată de către primar, ajutorul său, medicii veterinari din oraș și organele polițienești.

CAP. VII.

Dispozițiuni finale

Art. 18. Cu data intrării în vigoare a acestui regulament, toate dispozițiunile contrare sunt și rămân abrogate.

Art. 19. Acest regulament intră în vigoare după aprobarea de către autoritatea superioară în

drept și se va pune în aplicare după publicarea lui în Buletinul Oficial al Municipiului.

Cluj, la 7 Ianuarie 1948.

Primar: *General-Col. Precup Victor.*

Secr. Gen.: *P. Hărăclean.*

Director Adm.: *Daniil Bonca.*

No. 11.793—1948.

Prezentul Regulament a fost aprobat de către Min. Af. Int. cu ordinul No. 6499 din 28 Aprilie 1948.

Primăria Municipiului Cluj

Direcțiunea Administrativă

No. 12426—1947.

OBIECT: Delegarea de atribuțiuni.

DECIZIUNE

Noi, Primarul Municipiului Cluj, având în vedere ordinul M. A. I. No. 8531—1648 comunicat nouă prin Insp. General Ad-tiv Circ. III-a Cluj cu No. 2352—1948,

Având în vedere avizul Nr. 36—1948 al Consiliului de Avocați al Min. Af. Int. referitor la îndeplinirea atribuțiunilor de ofițer al Stării Civile,

Având în vedere deciziunea No. 7199 din 8 Martie 1948, prin care Dl. Morariu Ignat șeful Serv. Stării Civile a fost delegat a îndeplini atribuțiunile de ofițer al stării civile în absența Primarului;

În temeiul art. 18 din Legea Administrativă

D e c i d e m :

Art. 1. Se revine în parte asupra deciziunii No. 7199 din 8 Martie 1948 și cu începerea dela data deciziunii de față celebrarea căsătoriilor se va îndeplini de către Dl. Dr. Neuman Eugen avocat al Primăriei Municipiului Cluj și membru în Comisia Interimară a Mun. Cluj. Celelalte atribuțiuni rămân în sarcina Dl. Morariu Ignat șeful Serv. Stării Civile.

Art. 2. Direcțiunea Administrativă se încredințează cu executarea prezentei deciziuni.

Prezenta deciziune se va înainta Inspectoratului General Administrativ Circ. III-a Cluj spre control și se comunică cu:

1. Secretariatul General,
2. Dl. Dr. Neuman Eugen,
3. Dl. Morariu Ignat,
4. Redacția Buletinului Municipiului Cluj,
5. Direcțiunea Administrativă.

Cluj, la 12 Mai 1948.

Primar: *General-Col. Precup Victor.*

Secr. Gen.: *P. Hărăclean.*

Prin deciziunea Nr. 7987—1948 din 2 Aprilie 1948, dl Rusu Ioan agent de urmărire la Serviciul Percepției, se suspendă din serviciu în interesul cercetărilor pe timp de 30 zile, cu începere dela 17 Martie 1948 cu plata salariului.

Prin deciziunea Nr. 7919 din 3 Aprilie 1948, se pedepsește cu „avertismentul” potrivit art. 52 din Statutul Salariaților Comunali, fără pierderea salariului dl Ambrus Sighismund ajutor șofer la Direcțiunea Tehnică, punându-i-se în vedere că la a doua abatere dela îndatorirea serviciului, va fi sancționat mai grav.

Prin deciziunea Nr. 8554 din 5 Aprilie 1948, se aprobă demisia din serviciu pe data de 31 Martie 1948 a dlui Hui Ioan II. muncitor la Ferma Tarcea.

Prin deciziunea Nr. 9072 din 6 Aprilie 1948, pe data prezentei deciziuni încetează repartizarea la Ferma Tarcea a dlui Havady Nagy Grigore, prezențându-se la Biroul Poliției Agricole, în funcțiunea în care este încadrat în schema de organizare a serviciilor, iar în funcțiunea de magazioner-logofăt la ferma „Tarcea” se repartizează dl Harmath Bogdan, actual magazioner la Depozitul de Lemne al Municipiului.

Prin deciziunea Nr. 9101 din 15 Aprilie 1948, se aprobă menținerea angajaților sezonieri dela grădina de zarzavat și parcurile publice, angajați cu deciziunea Nr. 6666 din 16 Martie 1948, cu începere dela 1 Aprilie 1948 până la 15 Noemv. 1948, precum și angajarea unui număr de 35 sezonieri pentru grădina de zarzavaturi de sub Dealul Sft. Gheorghe, cu începere dela 1 Aprilie 1948 până la 15 Noemvrie 1948, în condițiunile de salarizare stabilite prin deciziunea Nr. 6666 din 24 Martie 1948.

Prin deciziunea Nr. 9162 din 10 Aprilie 1948, cu începere dela 1 Aprilie 1948, funcționarelor arătate mai jos li se radiază indemnizația de chirie de 12% acordată cu deciziunea Nr. 13.709 din 30 Aprilie 1947, după cum urmează:

1. *Dela Serv. Administrativ*: Dna Schlosser Maria, funcț. ad-tivă în cadrul supranumerar.

2. *Dela Serv. Economic*: Dna Roșu Maria, șefă birou, Pipera Elisabeta, lucrătoare calificată, Leantă Ludmila funcț. ad-tivă și Texe Rozalia funcț. ad-tivă.

3. *Dela Serv. Salubrității*: Bazsa Maria funcț. ad-tivă, Gorgan Maria curățitoare.

4. *Dela Serv. Cimitirelor*: Rusu Victoria șefă birou, Fărcaș Cornelia subșefă birou, Gherman Maria funcț. ad-tivă.

5. *Dela Serv. Stării Civile*: Dna Huneade Valéria șefă birou.

6. *Dela Serv. Veterinar*: Dna Berbecaru Maria subșefă birou.

7. *Dela Serv. Oboare și Piețe*: Vuerici Mina șefă birou.

8. *Serv. Percepției*: Frățilă Maria șefă birou.

9. *Dela Direcțiunea Abatorului*: Lucaciu Ana dactilografă.

10. *Dela Secția Contabilității*: Ferencz Elena funcț. ad-tivă, Ușurelu Ana dactilografă.

11. *Dela Biroul Grădinei și Parcuri*: Pop Maria lucrătoare necalificată, Fărcaș Ana lucrătoare necalificată.

Prin deciziunea Nr. 10703 din 15 Aprilie 1948, se deleagă dreptul de semnarea certificatelor de notorieitate „pentru Primar” Dlui Secretar General Pavel Hărăclean, iar dreptul de contrasemnare pentru Secretar General dlui Dr. Filipan Victor.

Acolo unde formularele existente prescriu „Seiful Sectorului” va semna unul dintre funcționarii referenți ai actelor.

Prin deciziunea Nr. 7987 din 17 Aprilie 1948, dl Rusu Ioan, funcționar administrativ la Serv. Percepției, se trimite în fața Comisiei Disciplinare spre a fi judecat, menținându-i-se de drept suspendarea cu plata salariului, până la pronunțarea deciziunei Comisiunei Disciplinare.

Prin deciziunea Nr. 10360 din 20 Apr. 1948, se suspendă din serviciu pe timp de 30 zile, în interesul cercetărilor cu pierderea salariului cu începere dela 1 Aprilie 1948 dna Schlosser Maria și se trimite în fața Comisiei de Discip. înă pentru delictul de luare, de mită, fals în acte publice și delictul de sabotarea măsurilor prevăzute de Legea Nr. 670—1946 precum și decizia Min. Af. Int. Nr. 3278—1947.

Prin deciziunea Nr. 10363 din 21 Aprilie 1948, se aprobă rectificarea deciziunei noastre de încadrare definitivă Nr. 5062—1948, în sensul că dl Blag Grigore se încadrează în funcțiunea de meseriaș calificat ferar și lăcătuș cl. 5 de numire plus 10 vechime, în total cl. 15 cu coeficientul de 1,70×1,90, rezultând un salariu brutto lunar de

	3.230 Lei
Indemnizația de chirie 20%	646 „
Ajutor familial după 5 copii	1.000 „
Indemnizație de tehnicitate	640 „

— Total: 5.522 Lei

Prin deciziunea Nr. 8567 din 27 Apr. 1948, se aprobă menținerea în serviciu a dlui Ciungan Ioan, în funcțiunea de brigadier silvic, în condițiunile Statutului Salariaților comunali, cu începere dela 1 Aprilie 1948, până la îndeplinirea formelor pentru complectarea posturilor vacante bugetare și cel mai târziu până la 31 Martie 1948, echivalat în clasa 16 cu coef. de 1,75×1,75 cu salariu brutto lunar de 3062 lei, chiria 20% lei 613, ajutor familial după 1 copil lei 200, în total salariu lunar 3875 lei.

Prin deciziunea Nr. 9312 din 27 Aprilie 1948, se aprobă angajarea temporară a următorului personal pentru Serviciul Economic — Ferma Tarcea — în condițiunile Statutului Salariaților Comunali cu începere dela 1 Aprilie 1948, până la îndepli-

nirea formelor pentru ocuparea posturilor vacante din buget și cel mai târziu până la 31 Martie 1949, după cum urmează:

1. Mureșan Ioan II. în funcțiunea de argat, echivalat în clasa 1-a cu coef. de $1,00 \times 1,40$ cu salariu brutto lunar de lei 1400, chiria 17% lei 238, în total salariu lunar 1638 lei.

2. Pop Petre, în funcțiunea de argat, echivalat în clasa 1 cu coef. $1,00 \times 1,40$ cu salariu brutto lunar de lei 1400, chiria 17% lei 238, în total salariu lunar 1638 lei.

3. Cezărian Alexandru, în funcțiunea de argat, echivalat în cl. 1 cu coef. de $1,00 \times 1,40$ cu salariu brutto lunar de lei 1400, chiria 17% lei 238, în total salariu lunar 1638 lei.

Prin deciziunea Nr. 9102 din 24 Apr. 1948, se aprobă menținerea angajării temporare a următorului personal dela Serviciul Economic — Biroul Grădini și Parcuri — în condițiunile Statutului Salariaților Comunali cu începere dela 1 Aprilie 1948 până la îndeplinirea formelor de deblocarea posturilor bugetare și cel mai târziu până la data de 31 Martie 1949, după cum urmează:

1. Valkay Gheorghe în funcțiunea de lucrător necalificat, echivalat în clasa 9 cu coeficientul de $1,40 \times 1,30$ cu salariu brutto lunar de 1820 lei, chiria 17% lei 309, în total salariu lunar 2129 lei.

Nagy Maria, echivalat în clasa 2 cu coeficientul de $1,05 \times 1,30$ cu salariu brutto lunar de 1365 lei, chiria 12% lei 164, în total salariu 1529 lei.

3. Dezmirean Grigore, în funcțiunea de lucrător necalificat, echivalat în clasa 19 cu coeficientul de $1,90 \times 1,30$ cu salariu brutto lunar de 2470 lei, chiria 17% lei 420, în total salariu 2090 lei.

4. Berki Andrei, în funcțiunea de meseriaș calificat tâmplar, echivalat în clasa 8-a cu coeficientul de $1,35 \times 1,90$ cu salariu brutto lunar 2565 lei, chiria 17% lei 436, în total salariu lunar de 3001 lei.

5. Hubert Ghizela, în funcțiunea de lucrătoare specializată grădinar, echivalată la clasa 8-a cu coeficientul de $1,35 \times 1,60$ cu salariu brutto lunar de lei 2160, chiria 12% lei 259, în total salariu lunar 2419 lei.

6. Mezei Alexandru, în funcțiunea de lucrător necalificat, echivalat în clasa 1 cu coeficientul de $1,00 \times 1,30$ cu salariu brutto lunar 1300 lei, chiria 12% lei 156, în total salariu lunar 1456 lei.

7. Kiss Ludovic, în funcțiunea de lucrător necalificat, echivalat în clasa 5 cu coeficientul de $1,20 \times 1,30$ cu salariu brutto lunar 1680 lei, chiria 17% lei 285, în total salariu lunar 1965 lei.

Primăria Municipiului Cluj Secretariatul General

No. 12270—1948.

Extras din Procesul Verbal No. 8/1948.

Luat azi 14 Mai 1948, în ședința Comisiei Interimare a Municipiului Cluj, ținută în sala de ședințe a Primăriei.

I. Citirea, verificarea și aprobare procesulu verbal al ședinței anterioare. Act. Nr. 8395—1948.

Comisia Interimară aprobă procesele verbale Nr. 6 și 7 din 30 Martie și 1 Aprilie a. c., cu următoarea modificare:

Amenda prevăzută în hotărîrea cuprinsă în procesul verbal Nr. 6—1948 la pct. II. se reduce dela suma de lei 5000 la 3000 lei și dela 1000 lei la 500 lei.

II. Defalcarea unui teren de 1935 m. p. din parcul public pentru construirea stadioanelor Areei Sportive. Act Nr. 7263—1948.

Se hotărăște defalcarea unei porțiuni în suprafață de 1935 m. p. conform schiței întocmite, din imobilul cu Nr. top. 10902/2 și atașarea acestei porțiuni la imobilul cu Nr. top. 10901/1, gardul mutându-se pe noua linie de aliniere, proprietarul imobilului rămânând tot Municipiului Cluj.

În urma acestei defalcări, imobilul cu Nr. top. 10902/2 va purta două numere topografice și anume: Nr. top. 10902/2/1 în suprafață de 1935 m. p. și Nr. top. 10902/2/2 în suprafață de 1 Ha. 6653 m. p.

Această defalcare se face pentru a se putea construi un nou stadion la Arena Sportivă, iar mutarea gardului respectiv se face de Organizație Sportului Popular, Regionala III. Cluj, pe cheltuiala sa proprie.

III. Recuperarea terenului comunal ocupat de Reuniunea Chevră Kadișa din Cluj. Act Nr. 10858—1948.

Se designează o Comisiune pentru cercetarea și rezolvarea conflictului cu reuniunea Chevră Kadișa pentru ocuparea terenului proprietatea acestui Municipiu cu Nr. top. 12882, compusă din: Dan Ștefan, Dr. Bruda Petru membrii în Com. Int. și Ing. Lakatos Ștefan director la Dir. tehnică.

IV. Schimbul de teren între Municipiului Cluj și Dr. Pompei Pitea. Act Nr. 11693—1948.

Se completează hotărîrea Comisiei Interimare cu Nr. II. cuprinsă în procesul verbal Nr. 1—1948 cu aceia că impozitul, taxele de timbru, întabulare, etc. pe contractul de schimb de terenuri între Municipiului Cluj și Dr. Pompei Pitea, se vor suporta în proporție egală de ambele părți contractante.

V. Modificarea art. 10. din Regulamentul de organizarea și funcționarea Serviciului de Pompe Funebre. Act Nr. 12285—1948.

Comisia Interimară în unanimitate, votează în general și pe articole, Regulamentul de modificarea art. 10 din Regulamentul de organizarea și func-



PAGINA SINDICALĂ

Rolul funcționarului în noua viață administrativă

O țară este așa cum o prezintă administrația, iar administrația este așa cum o prezintă funcționarii. Funcționarul din administrație trebuie să fie un bun cunoscător în materie administrativă, pentru a face față cu succes, îndatoririlor ce are, deoarece lui i-se înfățișează — spre soluționare — o infinită varietate de chestiuni, răspândite în foarte multe legi, regulamente și instrucțiuni, etc.

De altă parte, actele publice și private, pe care funcționarul activ, în exercițiul funcțiunii sale, este chemat să le întocmească, îmbrăcându-le în forme legale, cer o cunoaștere adâncă a legilor și regulamentelor în vigoare, pentru ca actul întocmit să nu fie lovit de nulitate.

Dar, pentru ca un asemenea funcționar să poată îndeplini, un rol atât de corvâșitor, în această viață administrativă, trebuie să aibă la dispoziție materialul documentar și informativ trebuncios, ca: legi, regulamente, instrucțiuni, jurisprudență, doctrină și diverse formulare, și totodată, ca o condiție sinequanon, să le citească, asimilând în felul aceasta tot materialul necesar.

Fiecare dintre noi, trebuie să ne ocupăm adânc, de toate problemele administrative și să citim cât mai mult, fiindcă numai în felul acesta, ne vom putea familiariza cu practica vieții administrative; astfel, ori câte străduințe și-ar da funcționarul respectiv, nu va putea răspunde chemării sale.

În afară de această pregătire profesională administrativă și individuală pe care trebuie să o avem, mai este necesar în același timp, să fim și buni „INDRUMĂTORI“.

Zic, „buni îndrumători“ în sensul, că fiind slujbașii Statului, fiind muncitorii intelectuali ai R. P. R. este bine să ne concentrăm activitatea noastră, în direcția imprimării spiritului nou în munca activă.

Fiecare dintre noi, trebuie să servim drept pildă pentru toți ceilalți funcționari, despre ceea ce trebuie să fie noul funcționar, slujbaș al poporului la dispoziția poporului.

În raporturile cu străinii, funcționarul trebuie să aibă o comportare binevoitoare, și să servească pe fiecare cetățean luminat de respectul pentru om. În felul acesta, pe lângă că de vine un bun îndrumător, dar contribuie deopotrivă la educarea colegilor săi din instituție, precum și pe cetățenii cu care vine în contact, imprimându-le acestora o nouă atitudine față de aparatul de Stat. Astfel, prin munca lui de lămurire și prin exemplul mobilizator personal, pe lângă că va fi un bun muncitor și îndrumător, dar, tot timpul va fi în fruntea inițiativei la organizarea întrecerilor în producție, sprijinând, dezvoltând și popularizând pe această cale noile metode în muncă, întărind spiritul de disciplină, cinste și economie în sânul maselor.

Trebuie să corespundem nu numai ca nivel de pregătire profesională, dar și în comportarea și atitudinea fermă și activă față de problemele care ni-se pun. Numai în felul acesta, funcționarul își va putea spori autoritatea în fața masselor, și va fi un eminent călăuzitor al cetățenilor. Numai în felul acesta va fi destoinic și neșovăitor în învingerea oricăror piedeci grele ce s'ar ivi în calea împlinirii sarcinii sale. Trebuie să dea continuu dovadă despre marea lui dragoaste și nețărmuritul său atașament față de cetățeni, de colegi și de instituție.

Republica Populară Română, este patria tuturor celor ce muncesc, cu brațele și cu mintea, dela orașe și sate. Fiecare funcționar se simte stăpân în casa lui, în țara lui, iar atitudinea sa față de tot ce este în jurul lui, în țara lui, este atitudinea omului liber, puternic, căci el este una cu poporul muncitor, căruia îi aparține puterea în noul stat.

Și el simte cum crește, mândră, Republica sa, simte cum, odată cu ea, crește el însuși.

Dr. IOAN I. CIOBANU.

VIAȚA SINDICALĂ

Realizărilor Comitetului de Instituție al Salariaților Primăriei Municipiului Cluj

Comitetul de instituție al salariaților Primăriei Cluj, a depus o rodnică activitate în intervalul dela 1 Aprilie până în prezent.

Astfel: a exoperat îmbrăcarea oamenilor de serviciu și muncitorilor cu salopete noi cu care apoi au participat la înălțătoarea demonstrației de 1 Mai; a organizat meetingul de 1 Mai în așa fel încât ne-am clasat în locul întâi pe instituție datorită caracterului dat pe ramuri de producții, (hornarii în nouile uniforme, măturătorii, serviciul tehnic cu machetele nouilor case ce se construiesc pentru muncitori etc.); în colaborare cu organele de partid, s'a îngrijit de îndeplinirea întocmai a sarcinilor luate pentru 1 Mai; a exoperat câte o baie gratuită în fiecare săptămână pentru muncitorii Primăriei; este în curs de organizare și înființare un cămin de zi pentru copiii angajaților Primăriei, precum și a unei săli culturale dotată cu scenă pentru reprezentațiile teatrale. Resortul cultural și feminin depune o activitate asiduă pentru buna reușită a Căminului de zi, cât și pentru inaugurarea festivă a noului cămin cultural. Comitetul de instituție s'a îngrijit deasemenea ca la cantină să se poată servi o masă bună compusă din două feluri, la costul modest de Lei 16. Pentru ridicarea nivelului cultural al membrilor, biblioteca se bucură de o mare căutare. Deasemenea funcționează un curs de alfabetizare frecventat de 34 cursiști. Corul angajaților Primăriei noastre este bine pregătit numărând 74 de persoane și se

pregătește pentru a răspunde cu demitate la concursurile inter-sindicale ce se proiectează. Pentru corul Consiliului Județean sunt delegate 12 persoane. Deasemenea două echipe de teatru pregătesc piesele cu care vor participa la festivitatea inaugurării căminului cultural. Cu sprijinul material al conducerii Primăriei și în colaborare cu organele politice, s'a aranjat „Colțul Republicii” și ziarul de perete în sala de oglinzi a clădirii Primăriei, una din cele mai frumoase realizări de acest fel din Cluj.

Scoala de cadre sindicale funcționează cu limba de predare română și este audiată de un număr de 27 tovarășe și tovarăși, dintre cari 12 sunt dela Primărie și 15 dela Uzinele Electrice și Apă. La muncile voluntare dela Someșeni, Iris, Colonia Țiganilor și noul parc pentru copii, situat în spatele Primăriei, au prestat activitate rodnică peste 300 de angajați dela Primărie.

Comitetul s'a mai ocupat și cu reglementarea prețurilor și a muncii la atelierele de croitorie, pantofărie și frizerie.

Este în curs organizarea coloniilor de vară pentru angajații municipali, la Sovata și la Muntele Filii din pitoreasca regiune a Văii Ierii din masivul Munților Apușeni. N'a lipsit dela nicio manifestație sindicală sau politică și activitatea desfășurată a fost pentru apărarea și susținerea intereselor angajaților, pe deoparte, iar pe de alta parte pentru consolidarea și cimentarea regimului democrației populare.

Opera democratică de reconstrucție la Abatorul Cluj

Apelul pentru încadrarea în munca de reconstrucție a avut răsunet în rândurile bunilor patrioți, dornici să-și vadă patria reclădită pe temelii noi. La Abatorul Municipal Cluj, tovarășii salariați pătrunși de noul spirit democratic, încă din toamnă au început, dela direcțiune și până la ultimul muncitor, muncind cu râvnă, să șfeargă urmele războiului, să redea vechiul aspect al instituției.

După multe ore de muncă voluntară, au reușit să vadă într-o bună zi multe lucruri puse la punct, dar mai rămăneau încă destule de aranjat.

Fabrica de ghiață a cărei activitate a încetat în sezonul rece spre a și-o reînnoi în sezonul cald cu mai multă eficacitate și randament, avea nevoie

de o revizuire generală și reparații. Astfel, cu material selecționat din cel depozitat ca reformă, mecanicii abatorului în număr mic, împreună cu ajutoarele lor, au reparat în cursul iernii 570 celule de tablă în cari se produc blocurile de ghiață artificială. Aceste celule după reparații au fost vopsite spre a le proteja contra ruginii. Tot din materialul de reformă au reușit să-și aleagă țevi de cari s'au servit la repararea refrigerentului sau mai bine zis a serpentinei, sudându-l în mare parte și punându-l în perfectă stare de funcțiune. Din piesele adunate din mormanul de vechituri, au reușit harnicii mecanici să reconstitue o macara, pe care au instalat-o în sala de tăiere unde se

simțea lipsa. Au tăiat spirale la 756 bucăți de șuruburi spre a le putea pune în locurile unde era nevoie. S'au vopsit spre a le feri de rugină 36 dispozitive de încheiat celulele și conductele de amoniac a celor două generatoare.

S'a mai executat o curățenie generală a celor două bazine de metal ce conțin apă sărată și a mașinăriilor dela compresoare.

În sălile de tăiere pe lângă curățenia generală, s'au revizuit și reparat toate instalațiunile mecanice.

Dar nu numai în acest sector al reparațiilor

se înregistrează asemenea realizări frumoase, ci și în alte domenii.

Astfel în sectorul administrativ s'au realizat importante economii față de anii precedenți mai ales la consumul lemnului de foc și rechizitele de birou.

În felul acesta, salariații Abatorului Comunal din Cluj au ținut să-și facă datoria față de țară și instituția pe care o servesc, încheind un șir de frumoase realizări, din proprie inițiativă și fără de nici un ajutor dinafară.

Dr. Trică Zaharie.

Primăria Municipiului Cluj
Serviciul Sanitar

No. 302—1948.

Situația sanitară

bolilor contagioase în cursul lunii Aprilie 1948.

Denumirea boli	APRILIE		Observațiuni
	Bolnavi noui	Dece- dați	
Difterie	3	—	
Febra tifoidă	6	3	
Scarlatina	5	—	
Tifos exantematic	5	1	
Orion	4	—	
Meningită cereb. ep.	—	—	
Varicela	—	—	
Tuse convulsivă	—	—	
Total :	23	4	

Cluj, la 2 Mai 1948.

Medic Șef: *Dr. Leon Prodan.*

Secția de Boli Contag.: *Dr. Iuliu Lenghel.*

Primăria Municipiului Cluj
Oficiul Stării Civile

No. 1064—1948.

Situația demografică

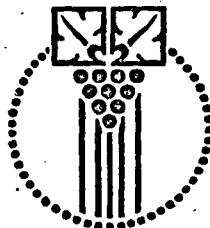
pe luna Aprilie 1948.

Luna	Nașteri					Căsătorii			Morți			
	născ. vii.	născ. morți	înreg. ulter.	Total		Căsă- torii	recon- stituire	Total	Morți	înreg. ulter.	Total	Divorțuri
IV.	149	5	6	160		103	—	103	170	36	206	7

Cluj, la 11 Maiu 1948.

Șeful of. st. civile:

Morariu Ignat.



BCU Cluj / Central University Library Cluj

**BULETINUL OFICIAL
AL PRIMARIEI MUNICIPIULUI CLUJ**

SECRETARIATUL GENERAL — STRADA MOLOTOV NO. 2.

*D-*_____

*La:*_____