

# Administrația Română

## Organul Asociației Generale a Notarilor Comunali din România

Director: Gh. MILENCOVICI, Președintele A. G. N. C. R. — Redactor responsabil: Dr. EMIL BOTIȘ, avocat.

Redacția: TIMIȘOARA II. Str. 3 AUGUST Nr. 1. — Telefon 35—65.

Administrația: Timișoara I, Imprimeria Ținutului Timiș, Piața Unirii (Rezidența Regală), — Telefon 22—75.

APARE LUNAR

### Din cuvântările M. S. Regelui Carol II

„Având grija intereselor permanente ale Statului, trebuie să vă apropiați sufletește de cei, pe care îi administrați: printr'o vorbă bună, printr'o măsură care în adevăr să aducă un folos obștei, să arătați că puteți dobândi încrederea lor și atunci, printr'o colaborare între conducători și conduși, vom putea pași cu pași repezi spre un progres real.

Administrația noastră trebuie să fie părintească, sinceră dreaptă și iubitoare, căci fără aceasta va fi totdeauna un antagonism între autoritate și popor și nu trebuie să fie decât dreptate, cinste și dragoste.

Pentru mine, aș fi mulțumit, dacă aceste câteva sfaturi date în astăseară, vor fi pricepute nu numai cu mintea, ci, mai ales cu sufletul.

Misiunea voastră este una, în care trebuie pus mai presus de toate, suflet și iar suflet.

Duceți-vă fiecare la munca voastră, având în fața ochilor acest sfat imperativ.

Mergeți și de azi înainte, din administratori să deveniți, ceea ce urez tuturor: gospodari!“

### Notarii și înarmarea Țării

Nr. 301—1939.

— Apelul A. G. N. C. R. —

Iubiți colegi,

Toată țara, dela M. Sa Regele Carol al II-lea și până la cel mai sărac cetățean al țării contribuie cu obolul său pentru înzestrarea glorioasei și scumpei noastre oștiri.

Federația Generală a Salariaților Publici, de sub prezidenția D-lui Stancu Brădișteanu, a subscris printre cei dintâi pentru fondul apărării naționale, în numele tuturor funcționarilor salarul pe o zi. Asociația Generală a Notarilor Comunali din România a aderat cu toată însuflețirea românească la aceasta hotărâre a Federației, astfel că din salarul tuturor notarilor din țară se va vărsa la fondul apărării naționale suma ce reprezintă una zi din salarul lor.

Dar notarii trebuie să meargă și mai departe cu gestul patriotismului în calitatea lor de îndrumători ai satelor.

Iată de ce, pătrunși de înaltul sentiment al îndeplinirii unei sfinte datorii față de scumpa noastră patrie, bazat pe adevărata colegialitate ce există între membrii asociației noastre,

Fac un călduros apel către toți notarii din țară ca să dea încă o dovadă a faptului că notarii au fost și vor fi și pe maideparte bastionii neclintiți ai Tronului și Patriei, sentinele neadormite în comunele rurale, intervenind pentru a se aproba cedarea din partea comunelor în conformitate cu dispozițiu-

nile art. 15 și 31 lit. e, și art. 194 alin. 2, din legea administrativă, pentru fondul apărării naționale a hârtiilor de valoare aflate în posesiunea comunelor ca de ex. bonuri de impozite, împrumuturi pentru consolidare sau înzestrare, etc.

Fiecare coleg să-și țină de sfântă datorie, ca imediat după ce va apare apelul nostru de față, să aducă hotărîrea primăriei respective pentru cedarea titlurilor de

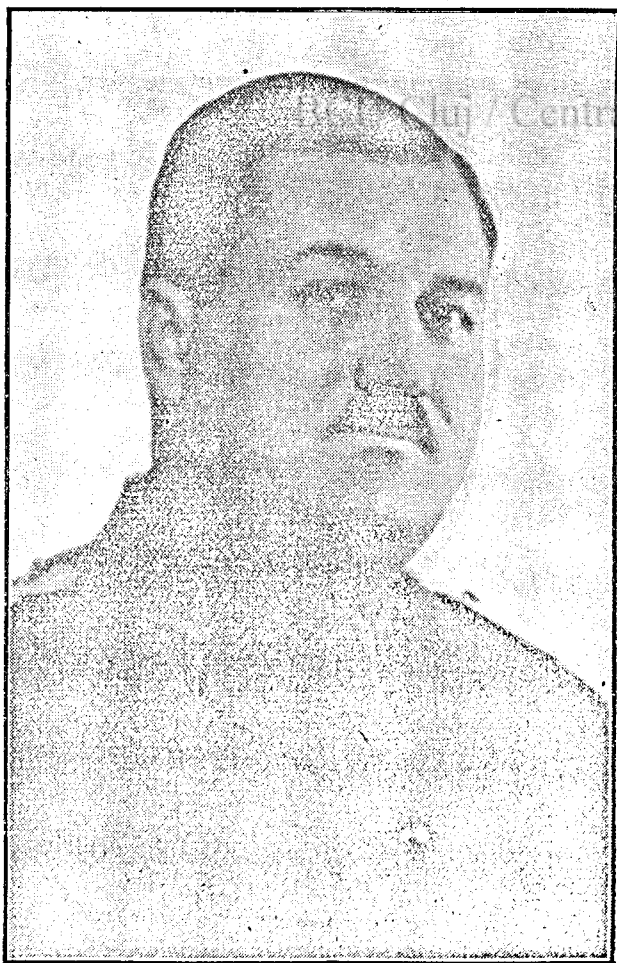
valoare fondului apărării naționale, ca o dovadă a îndeplinirii datoriei din partea pionerilor satelor în serviciul Patriei noastre iubite, notarii comunali fiind gata ori când să-și dea și viața pentru apărarea granițelor ei.

Sănătate !

Președintele Asociației,  
ss. Gh. Milencovici

## Dr. Coriolan Băran, noul Sub-Secretar de Stat al Min. de Interne

*La prima remaniere a guvernului, în demnitatea de Subsecretar de stat, pentru administrația generală și locală a Ministerului de Interne, a fost numit D-l Dr. Coriolan Băran.*



Dr. CORIOLAN BĂRAN

*Astfel, administrația superioară a acestui important departament se poate feri cu un conducător de elită în plus.*

*Născut și crescut în acea parte a Țării, care este „fruntea”, Banatului nostru drag, D-l Dr. Coriolan Băran și-a luat bacalaureatul la liceul „Saguna” din Brașov, iar doctoratul în drept la Budapesta și Cluj. A crescut în flacăra naționalismului și a luptei pentru dreptate, adevăr și frumos, calități moștenite dela tatăl D-sale, care timp de 40 ani a instruit și a insuflat aceste precepte tinerelor vlăstare din comuna natală Nereu.*

*Inzestrat cu superioare calități de conducător, D-sa a ocupat pe rând demnitățile de: deputat în 1928, primar al municipiului Timișoara sub regimul de ordine în 1938. Activitatea D-sale, atât în fruntea județului cât și a municipiului, a fost dintre cele mai fructuoase pe toate tărâmurile, într-o atmosferă de mult prestigiu și desăvârșită corectitudine.*

*Prin înaltele situațiuni ce a parcurs, D-sa a ajuns să cunoască îndeaproape rosturile administrative și activitatea funcționarilor mari și mici, să le aprecieze meritele, nevoile și greutățile. A reușit să-și apropie sufletește pe toți colaboratorii, să le câștige întregul lor devotament și maximum de randament.*

*Iată de ce, vestea instalării D-lui Dr. Coriolan Băran, în înalul post de subsecretar de Stat la Departamentul Internelor, a fost un*

*prilej de nestăpânită bucurie pentru toată lumea administrativă.*

*Ca om, D-l Ministru Dr. C. Băran, este bunătatea întruchipată. Un suflet mare, se manifestă prin dragostea ce o poartă semenilor săi și prin grija permanentă de a ocroti interesele obștești. Energia, pregătirea, cinstea, modestia, cunoașterea oamenilor, justeța, sunt totatătea daruri spirituale, cari se adaugă la bunătatea sa sufletească.*

*D-lui Ministru Băran îi place simplitatea, lipsa artificiilor și sinceritatea.*

*Ca un om al legii, cu o pregătire aleasă de jurist, a excelat întotdeauna prin o caldă înțelegere a problemelor juridice și adminis-*

*trative în funcție de dreptate, umanitate și patriotism luminat.*

*Asupra datoriei, D-l Ministru Băran nu cunoaște transacțiuni. Domnia Sa dă exemplul subalternilor săi în îndeplinirea ei. Cu o exactitate de cronometru e la slujbă la Minister și nu există o problemă care să nu fie examinată în mod temeinic și soluționată în modul cel mai echitabil.*

*Corpul Notarial, cu toată dragostea respectuoasă asigură pe D-l Ministru Dr. Coriolan Băran, că va urma exemplul D-sale și își va face datoria către țară în așa fel încât să poată binemerita încrederea părintească a D-lui Ministru Dr. Băran.*

Ge.

## Obligațiile notarului potrivit legii Curților Administrative

Sunt dese cazurile când un particular lezat în drepturile sau interesele sale legitime, atacă un act ilegal al Administrației Locale cu o acțiune la Curtea Administrativă, cerând anularea actului. Pe de altă parte acest particular poate cere recunoașterea unui drept al său de către Curtea Administrativă, atunci când autoritatea administrativă refuză prestarea unui serviciu datorat.

Astfel comuna poate fi pusă în situația de a apăra deciziunea, sau în general orice act administrativ al Primarului sau al consiliului comunal, în fața Curții Administrative competente, sau, să justifice refuzul său de a soluționa o cerere a particularului lezat.

Procedura față de comuna chemată astfel în judecată se îndeplinește prin **citația** în fața Curții Administrative, pe termenul sorocit. Citația trebuie să ajungă la comună cu cel puțin 8 zile libere (fără sărbători) înainte, sau în cazuri urgente, 3 zile libere, (art. 42 din legea Curților Administrative publicat în Monitorul Oficial din 15 Martie 1939).

Astfel notarul, după primirea citației, va ține în evidență data termenului fixat pentru judecarea cauzei și se va îngriji de reprezentarea comunei în instanță. Comuna este reprezentată în justiție de către primar (art. 15 lit. b, din legea

administrativă) sau prin înlocuitorul său (conf. art. 18 din legea administrativă).

Odată cu primirea citației și a copiei după acțiunea reclamantului (particularul lezat) comuna este invitată de către Președintele Curții se înainteze dosarul cauzei care cuprinde toate actele premergătoare elaborării actului atacat, împreună cu acest act, sau cererea particularului cu referatul și hotărârea de respingere, cu un cuvânt toate actele ce formează dosarul cauzei.

Obligațiunea trimiterii actelor este prevăzută **sub sancțiuni** de art. 45 din legea Curților Administrative, care glăsuiește astfel:

*Art. 45. — „Administrațiile publice sunt datoare a înainta de urgență în original, actele, ce li se cer de Curțile Administrative.*

*Când judecarea este împiedecată din cauza netrimiterii actelor ce au fost cerute din timp și dacă administrația nu justifică împrejurările pentru care nu a trimis dosarele cu acte, Curțile Administrative pot condamna administrația la daune cominatorii în favoarea reclamantului de cel puțin 100 lei pe fiecare zi de întârziere, dela data ce vor fixa, aceasta numai ce au făcut cunoscut în prealabil că vor lua aceasta măsură în caz de neconformare. Curtea va putea să amendeze dela 100—1000*

*lei pe orice funcționar din vina căruia s'a amânat procesul.*

*Deciziunile de amendare se vor aduce la cunoștința administrației respective“.*

Deci legea pedepsește atât comuna cât și pe notar pentru neglijența sau reacredința de a trimite dosarul cauzei.

Prin urmare notarul personal va depune toate diligența ca dosarul cerul să ajungă fără întârziere la Curtea Administrativă.

Odată procesul terminat, o altă obligație tot atât de importantă incumbă comunei: **aceia de a executa hotărârea**, finală sau interlocutorie, rămasă definitivă (de ex. suspendarea actului administrativ) **dată de Curtea Administrativă.**

Sanctiunile în caz de neexecutarea deciziei Curții Administrative sunt prevăzute de art. 53 din suszisa lege:

*„In caz când autoritatea nu execută, în mod nejustificat, deciziunea definitivă, ea va fi condamnată la daune cominatorii în condițiunile art. 7 din legea contenciosului administrativ“.*

(Adecă: de cel puțin 500 de lei de fiecare zi de întârzie cu începerea dela expirarea termenului de 15 zile dela comunicarea deciziunei. V. art. 7 din legea contenciosului administrativ publicat în Monitorul Oficial din 23 Decemvrie 1925).

*„Administrația are dreptul să urmărească în termen de 30 de ani pe administratorul din culpa căruia a plătit daune“.*

Din textul legii rezultă că responsabilitatea apasă atât asupra patrimoniului comunei cât și asupra funcționarului neglijent sau de rea credință, care poate fi tras la răspundere și în conformitate cu legea pentru apărarea patrimoniului public pentru daunele cauzate precum și pe cale disciplinară pentru neglijență în serviciu.

Dispozițiunile suscitade înlocuiesc art. 53 din vechea lege a comitetelor de revizuire din 20 August 1933 care prevedea o sancțiune și mai drastică împotriva refuzului administrației locale de a executa o deciziune a Curților Administrative și anume **destituirea** celor însărcinați cu executarea deciziunilor. În practică sau ivit câteva cazuri de destituire a unor primari cari n'au executat deciziunile Curților Administrative.

Comuna poate însă cere în fața instanței de recurs, suspendarea executării deciziunei până la judecarea recursului, recursul neavând efect suspensiv de drept decât în materie de dărâma de imobil (caz foarte rar în comunele rurale). Apelul are dimpotrivă, efect suspensiv de drept în toate cazurile.

În rezumat, obligațiunile notarului derivate din legea Curților Administrative sunt deci următoarele:

a) A primi citația împreună cu copia de pe acțiune și a ține în evidență data procesului.

b) A se îngriji de reprezentarea comunei în proces.

c) A trimite dosarul cauzei ce formează obiectul acțiunei de îndată ce Curtea Administrativă îl va cere printr'o adresă.

d) A executa hotărârea Curții Administrative: 1. Inlocuind actul anulat cu unul legal sau 2, satisfăcând dreptul constatât în favoarea particularului, sau 3, înscriind creanța în bugetul comunei pe exercițiul viitor (v. art. 37 din legea Curților Administrative).

Din toate cele expuse mai sus rezultă o serie de obligațiuni pe seama notarului care este dator sub sancțiunile arătate să observe cu stricteță dispozițiunile legii Curților Administrative din 15 Martie 1939.

**Dr. Emil Botiș.**

---

## SERVICIUL SOCIAL

Nu poate nimeni contesta că din luna Februarie 1938, o nouă eră — constructivă — îndreaptă destinele țării spre adevărata menire.

După lungi serii de ani, strepi — unde bunul personal se confunda cu cel public; unde

selecțiunea se făcea după ori și ce criteriu nu și după cel al meritului; unde munca era considerată ca o forță negativă și avântul cu un avantaj al arivismului, era de așteptat să urmeze sau o cădere în sensul strict al cuvântului cu

distrugerea a tot ce clădiseră înaintașii noștri, sau o prefacere, care să puie ordine în toată viața noastră socială.

Experiențele, în trecut, se făceau de sus în jos, neglijându-se conducerea intelectuală morală, familiară, economică și financiară, în general, a celei mai principale pături din stratul nostru social: țărâtimea.

Au fost experimentări administrative, financiare sau economice în țara noastră, făcute toate din biroul doctrinar al legiuitorilor, cari n'au avut viabilitate, pentru că nu erau reale, adică nu aveau la bază cunoașterea realităților, tradițiilor, obiceiurilor, cari nu sunt cantități de neglijat, ci, sunt, prin ele înșile criteriile de construit ceva trainic și în înțelegerea vieții noastre sociale.

Desigur, la mulți din acești inovatori, în legiuirea noastră nouă socială, a fost buna credință la tot ce au încercat să legifereze; dar le lipsea înțelegerea vieții de țară și oraș, al armoniei, care trebuia să fie între aceste două entități, însă românești amândouă și de aceea toate încercările unei noi așezări au rămas infructuoase.

Mai mult, aceste experimentări, pe același cobai, care se numește poporul românesc, au fost oarecum o îndeletnicire pentru conducătorii vieții politice trecute de o așa importanță, cum ar fi și închegarea unui tot, care în realitate, nu erau decât fragmentări, fără o legătură structurală și fără acea legătură înțelegătoare, spirituală, care dă rezistență ideii și legii.

Experimentările trecute duseseră țara cam în aceeași situație, în care se găsea Italia până la venirea lui Mussolini.

A trebuit o cunoaștere complectă a calităților, puterii de muncă, a puterii creatoare a neamului, care să-l întoarcă dela drumul căderilor și să-i dea îndrumarea firească poporului românesc, puterii de muncă, a puterii creatoare a neamului, care să-l întoarcă dela drumul căderilor și să-i dea îndrumarea firească poporului românesc, spre aceleași orizonturi, spre care primii clăditori au înțeles să-l îndrepte.

Din luna Februarie 1938, țara românească a început să cunoască noua stare de lucruri cari normalizează și construiește o nouă Românie politică și socială, pentru generațiile care vor veni

și pentru întregul ansamblu, în statutul de conducere în angrenajul european.

Cel care a înțeles că este timpul ca experimentările în viață de cel mult un deceniu, să ia sfârșit, a fost conducătorul destinului neamului, Majestatea Sa Regele Carol al II-lea.

Din luna Februarie 1938, România a pășit pe drumul sănătos și solid al construcției, care să schimbe falsa situație din trecut pe făgașul unei îndrumări de progres în toate ramurile de activitate.

Cine a trecut prin țară, înainte de Februarie 1938 și de atunci încolo nu poate să nu recunoască și vadă că țara rurală și orașenească și vădește un progres.

Dacă nu s'ar menționa decât faptul dispariției atâtor organizații politice, cari învrăjbeau frații între ei, părinții cu copiii și în același ritm, locuitorii între ei și ar fi destul.

Eram într'o conferință în nordul Moldovei, în anul trecut și în o călătorie de cunoașterea celor ce noi dela centru dădeam ca îndrumare în același județ.

Din mulțimea dintr'un sat s'a desprins un bătrân, care încerca să sărute mâna prefectului județului, zicându-i: „să trăiți D-le Colonel și vă mulțumesc de ce ați făcut și veți mai face, dar să mă lăsați să vă mulțumesc că ne-ați desființat partidele. De zece ani feciorul meu nu mai voia să mă cunoască; el făcea parte din o organizație politică și eu din alta. Dumineca trecută a venit de dimineață la mine, mi-a sărutat mâna și mi-a spus: iartă-mă dragă tată. Am fost un orbit de vorbele politicianilor și nu mai stiam de legătura de sânge dintre matală și mine. L-am sărutat și i-am făcut o masă mare ca în biblie cu întoarcerea fiului pierdut“.

Ce am povesti nu e o inspirație, ci momente trăite.

Este un fapt de mare importanță, chiar pentru organizarea vieții familiare din țară, alta astăzi când legăturile de familie și sociale între locuitorii țării sunt cele reale, cele ale înțelegerii și a iubirii aproapelui.

Astăzi și la orașe și la sate se lucrează, se clădește.

Era' firesc ca solul de îndrumare, mai ales la sate să fie **Serviciul Social**, care face parte

integrantă din Fundație Culturală Regală „Principalele Carol” și care este condusă de marele, învățatul și sociologul D-I Profesor D. Gusti.

Activitatea multilaterală a acestui nou așezământ este începută de mult, și roadele se văd în mai toate câmpurile de activitate.

Mai mult cu fapta și îndemnul decât cu preceptul, satele se îndrumează, se civilizează.

Prin căminele culturale, județene sau sătești,

în care cei mai buni fii se adună și hotărăsc schimbarea satului și vieții sociale, se va clădi o țară nouă.

Fapta morală și constructivă sunt cele două călăuze ale acestor organizații sociale.

Intr'un alt articol voi desvolta toată străduința și voi enumera toate realizările Serviciului Social.

**Virgil Ionescu Darzeu.**

Pretenii și sprijinitorii noștri.

## Virgil Ionescu-Darzeu

*Unul dintre cei mai vechi pretent ai Corpului Notarial care nu a precupețit nici odată notarilor un sprijin sau un indemn inimos, este Dl Virgil Ionescu-Darzeu.*



VIRGIL IONESCU-DARZEU

*Nenumerate au fost și sunt actele Dsale de pretenie față de noi și mare i-a fost modestia atunci când grațitudinea noastră întregă s-a îndreptat către D-sa.*

*Pe Dl Virgil Ionescu-Darzeu îl leagă de Corpul Notarial o prietenie bazată pe apreciere: D-sa știe ce rol important îndeplinește notarul la sate. Deaceea D-sa s-a apropiat de Corpul Notarial cu o adevărată iubire părintească, căci nimeni mai mult ca notarii—oropsiți sub urgia partidelor — aveau nevoie de un cuvânt bun.*

*La adunarea generală a A.G.N.C.R. din 8 Ianuarie 1937, Dl. Virgil Ionescu-Darzeu printr-o cuvântare inimoasă a arătat sentimentele ce-l leagă de Corpul Notarial:*

*„Eu mi-am început cariera administrativă—zice între altele Dl. Darzeu—ca administrator de plasă și știu ce rol extraordinar are notarul în administrația țării. El este reprezentantul tuturor departamentelor din guvern“.*

*„Administrația și gospodăria statului trebuie reorganizată de jos în sus. La noi se clădește din sus în jos. Ori este imposibil să începi cu acoperișul unei case când nu ai încă temelii. Înainte de a se reorganiza ministerele, trebuie să se reorganizeze administrația satelor“.*

*„Să urmărim deci cuvintele de mare înțelepciune ale Majestății Sale Regelui și să ne străduim cu toții să facem din administrația satelor o gospodărie model“.*

*„Federația Salariaților Publici și Frontul Unic este alături de notari și sperăm că anul 1937 va aduce la izbândă lupta noastră, știind că desideratele funcționării sunt egale cu desideratele statului român“.*

*☛☛ Dar pretenia Dlui Virgil Ionescu-Darzeu nu s-a arătat numai în cuvinte, ci prin fapte.*

*În calitate de Dsale de Director General al Ministerului de Interne, Dl. Virgil Ionescu-Darzeu a sprijinit toate revendicările juste și legale ale Corpului Notarial.*

*☛☛ Nici o doleanță a notarilor nu a rămas nesatisfăcută atunci când era cu puțință.*

*☛☛ Pentru toate actele de pretenie arătate lor, notarii comunalii din țară l-a ales membru de onoare al A. G.N.C.R. și l-a înscris în cartea de aur printre prietenii și sprijinitorii notarilor.*

## Note biografice.

Dl. Virgil Ionescu-Darzeu s-a născut la 18 Iunie 1888 în comuna Călinești jud. Botoșani.

Numele de Darzeu îl poartă după fratele bunicului Dsale, fost institutor și intelectual fruntaș la Iași, unde la școala „Treii Ierarhi” a fost coleg cu marele povestitor Creangă și a făcut parte din societatea literară „Junimea” a lui Titu Maiorescu.

Tatăl Dsale Dimitrie Ionescu, original din jud. Neamț a fost șef de gară la Iași. Mama Dsale de origine bucovineancă a fost fiica lui Partenie Darzeu.

Școala primară, liceul și universitatea le-a urmat la Iași obținând licența de Drept la Facultatea de Drept dela Universitatea din Iași.

## Publicistul, scriitorul și autorul lucrărilor de specialitate.

După terminarea studiilor universitare, Dl. Virgil Ionescu-Darzeu se avântă în publicistică fiind redactor și secretar de redacție la ziarul „Minerva”.

Ca scriitor Dsa se remarcă prin calități excepționale și prin o concepție superioară asupra problemelor de viață românească, dar totodată își crează un renume în literatura noastră publicând nuvelele „Pacatul”, „Din bătrâni”, „Ceasul rău”, etc. în „Adevărul Literar” și alte schițe în diferite reviste literare.

În curând talentul și erudiția Dlui Virgil Ionescu-Darzeu se desfășoară pe terenul lucrărilor de specialitate în dreptul administrativ.

Astfel Dsa publică următoarele studii de drept administrativ foarte apreciate în doctrina noastră:

1) „Administrația Basarabiei” (lucrare citată în cursurile Dlui Prof. V. Onișor dela Facultatea de Drept din Cluj).

2) „Organizarea administrativă a Ardealului și Bucovinei”.

3) „Cadru administrativ” (lucrare citată în cursul Dlui Prof. Anibal Teodorescu dela Facultatea de Drept din București).

4) Darea de seamă asupra activității Direcțiunii Pășunelor (V. recenziunea apărută în revista noastră 1938 p. 142).

De prezent Dsa lucrează la un studiu vast asupra problemelor actuale ale dreptului administrativ.

Afară de această activitate publicistică Dl. Virgil Ionescu-Darzeu a înființat împreună cu Dnii V. C. Nicolau și Eramia revista „România Administrativă” și colaborează la revistele administrative și juridice: „Curierul judiciar”, „România Administrativă”, „Notarul”, etc.

În revista noastră „Administrația Română” Dl. Virgil Ionescu-Darzeu a publicat următoarele articole:

1) Administrația izlazurilor comunale (v. „A. R.” 1937 p. 17).

2) Funcțiunea și funcționarul public (ibidem p. 85).

3) Islazul comunal (ibidem p. 182).

4) Asupra art. 76 din legea statutului funcționarilor publici (ibidem p. 221).

5) Echivalarea titlurilor academice și situația candidaților pentru obținerea unei astfel de echivalări (ibidem p. 254).

6) Selecționarea funcționarilor (ibidem p. 440).

7) Asupra noțiunii cuvântului de lege și aplicarea ei (v. „A. R.” p. 11, 25, și 60 din 1938).

8) Asupra art. 22 alin. II din statutul funcționarilor publici (ibidem p. 69 și 135).

9) Notarul în noua organizație a Statului nostru (v. „A.R.” 1939 p. 58).

## Funcționarul superior.

Carierea administrativă Dl. Virgil Ionescu-Darzeu și-o începe ca subprefect și apoi administrator de plasă în jud. Orhei, organizând în această calitate plasa Cernavodă.

Mai târziu Dsa este numit director al Prefecturii jud. Lăpușna funcțiune din care trece apoi în postul de subprefect al jud. Trei-Scaune.

De aci este numit Consilier Ministerial la Directoratul de Interne din Cluj.

În curând este avansat de director în Direcțiunea Generală a Personalului din Ministerul de Interne, încredințat cu conducerea personalului ținuturilor alipite.

Datorită puterii sale de muncă și calităților excepționale prin care Dsa s-a distins, i se încredințează apoi Direcțiunea Generală a Administrației Locale, cea mai grea Direcțiune din Ministerul de Interne.

În anul 1938 Dl. Virgil Ionescu-Darzeu preia conducerea Direcțiunii Pășunilor din Ministerul de Interne respectiv Ministerul Agriculturii și Domeniilor unde sub înțeleapta și conștiincioasă sa conducere, imensa bogăție a Statului nostru „aurul verde” a fost atât de bine administrată spre propășirea satelor noastre, iar în 5 Apr. 1939 este detașat ca Director la „Fundația Culturală Principele Carol” în Serviciul Social, unde funcționează azi.

Notarii comunali sunt mândrii de pretenia Dlui Virgil Ionescu-Darzeu căruia îi păstrează recunoștință și dragoste.

Este deci o datorie a revistei noastre să cinstescă pe cei care se apropie cu iubire de familia noastră notărășească. Deaceia am înscris aci și în sufletul nostru cu litere de aur numele: Virgil Ionescu-Darzeu.

Ge.



## Uniforma notarilor comunali membrii ai Frontului Renașterii Naționale

A. G. N. C. R. a înaintat Excelențelor lor Domnii  
Rezidenți Regali ai Ținuturilor următorul memoriu:

### Asociația Generală a Notarilor Co- munali din România.

Sediul: București, I. Str. Aristide Briand 20, Et. I.  
Telefon: 4.82.56.

Nr. 159—2939.

### Excelență,

Notarii comunali din România, răspunzând din tot sufletul la apelul lansat către toți Românii de a se înrola sub drapelul Frontului Renașterii Naționale, au fost primii funcționari publici cari corporativ sau înscriș în acest organism menit a concentra toate eforturile ce se depun pentru reclădirea țării sub glorioasa domnie a Majestății Sale Regelui Carol al II-lea.

Pe lângă alte datorii ce ni se incumbă în calitate noastră de membrii a-i Frontului, este și aceea de a purta uniforma.

Notarii comunali vor purta cu mândrie această uniformă care le va ridica prestigiul de monitori ai Satelor.

Dar confecționarea acestor uniforme, necesită cheltuieli, ce depășesc puțințele materiale ale salariului modest de notar.

Drept pentru care prea respectuos ne permitem a Vă ruga, să binevoiți a dispune ca în bugetele comunelor cari au resurse financiare, prin deschidere de credit, să se prevadă sumele necesare, pentru plata confecționării uniformelor Frontului Renașterii Naționale și a insinelor pe cari le vor purta, astfel cum a dispus prin ordinarile circulare de mai jos On. Ținut Timiș.

#### I.

Ținutul Timiș Nr. 11258—1939.

Domnule Prefect . . . . .

Cu onoare Vă rugăm să binevoiți a dispune, ca comunele din județul Dvs. să pre-

vadă în bugetul anului 1939—40 în cadrul posibilităților financiare ale comunei, sumele necesare pentru confecționarea uniformelor ale F. R. N. pe seama notarilor.

Rezident Regal ss. Dr. Marta.

#### II.

Ținutul Timiș Nr. 16520—1939.

Domnule Prefect . . . . .

Avem onoare a Vă ruga să binevoiți a lua măsurile cuvenite ca toți notarii comunali să-și confecționeze uniforma Frontului Renașterii Naționale, pe care o vor purta obligator la serviciu și cu ocaziunea diferitelor solemnități așa cum este prevăzut la anexa Nr. 6 din regulamentul asupra uniformei Frontului Renașterii Naționale publicat în Monitorul Oficial Nr. 42 din 20 Februarie 1939.

Notarii cari se găsesc de prezent în categoria de salarizare I. și II. vor purta insignele de șef de birou cl. II., iar cei din categoria de salarizare III. și IV. cele de subșef de birou cl. II.

Ar fi de dorit ca și secretarii (subnotarii) comunali și impiegații primăriilor să-și confecționeze uniforme. Secretarii (subnotarii) vor purta insignele de impiegați cl. I., iar ceilalți impiegați, cele de impiegat cl. II.

Rezident Regal: ss. Dr. Marta.

Primiți Vă rugăm Excelență Domnule Rezident Regal expresiunea prea respectuosului nostru devotament.

Vizejdia pl. Comloș jud. Timiș-T. 23 Apr. 1939.

Președinte:  
ss. Gh. Milencovici

Secretar General:  
ss. Romul Aron.





**Asociația Generală a  
Notarilor Comunali din România**

Sediul: București, I. Str. Aristide Briand 20, Et. I.  
Telefon: 4.82.54.

Nr. 151—1939.

## Convocare.

Convocăm pe Domnii membri ai Consiliului; de Administrație, Comisia Cenzorilor, Președinții delegați ai Ținuturilor și Funcționarii Asociației la ședința ce se va ține în București I. localul Federației Generale a Asociației Profesionale de Salariați Publici, Strada Aristide Briand Nr. 20, Etaj I. în zilele de 28—29 Mai 1939, ora 10.

### Ordinea de zi:

1. Deschiderea ședinței, constatarea membrilor prezenți.
2. Cetirea și aprobare sumarului ședinței din 18 Decembrie 1938.
3. Raportul președintelui.
4. Raportul Comisiei cenzorilor.
5. Raportul casierului asupra situației generale a casieriei și pe județe asupra taxelor de membru a revistei, fondului căminului și cărămizilor eliberate spre distribuire filialelor județene.
6. Plasarea fondului căminului.
7. Inchirierea unui local corespunzător, pe seama biroului central.
8. Oferta D-lui Dr. Dion Moldovan f. prefect al jud. Târnava-Mare și Târnava-mică, în privința plasării lucrării sale „Jurisprudența Curților Administrative“.
9. Oferta D-lui Dr. Pompiliu Cioban avocat din Timișoara, pentru cumpărarea unui lot de casa din băile Buziaș.
10. Pretențiunile Domnilor Alex. Comșia, Dr. Ioan Stoica, Joachim Sasu, Firma Moravetz, Gh. Const. Roșu, văd. lui Șerban Constantinescu etc.
11. Deschiderea unor credite suplimentare extraordinare.
12. Desemnarea a 7. membrii din consiliul de administrație pt. adunarea generală a F. G. A. P. S. P.
13. Complectarea consiliului de administra-

ție, comitetului de direcție, secțiunilor și a corpului funcționăresc, numirea a doi casieri.

14. Fixarea atribuțiilor Comitetului, de direcție (Art. 14 din statut).

15. Aprobarea Regulamentului de administrație (art. 49 din statut).

16. Imprimarea reviste „Administrația Română“.

17. Acțiunea disciplinară față de unii membri ai Asociației.

18. Modificarea Statutelor.

19. Intocmirea inventarului asupra activului și pasivului Asociației, a contului de gestiune, încheierea bilanțului operațiunilor privind anul 1938, conform art. 36—37 din statut.

20. Intocmirea bugetului, veniturilor și cheltuielilor pe exerc. 1940.

21. Propuneri, comunicări și interpelări.

Domnul casier este rugat să aducă tabloul compus pe județe de rămășițele existente în taxe și cotizație de membrii, pentru cămin și la fondul cărămizilor, abonamentelor pentru revista „Administrația Română“ împreună cu conturile, actele justificative, rolurile carnet de depuneri și numerarul care se găsesc la dânsul.

Considerând că conform art. 11 din statut pentru votarea bugetului se cere o majoritate de  $\frac{1}{2}$  din numărul membrilor cari compun consiliul de administrație, D-nii membrii sunt invitați și prin aceasta să participe necondiționat la ședință.

Spesele de deplasare a președinților delegați ai Ținuturilor, se vor acoperi de către Filiala respectivă.

Vizejdia, pl. Comloș, jud. Timiș-T. 18 Apr. 939.

Președinte: Secretar general:  
ss. Gh. Milencovici. ss. Romul Aron.

**Federația Generală  
a Asociațiilor Profesionale de Salariați  
Publici, din România**  
Str. Aristide Briand (fostă Regală) Nr. 20, etaj I.  
Telefon: 4.82.56.

Nr. 26—1939.

## CONVOCARE:

Duminecă 21 Maiu a. c. ora 9 dimineața, se va ține adunarea generală anuală a acestei Federații cu următoarea ordine de zi:

1. Darea de seamă asupra activității Federației pe anul 1938.

2. Raportul cenzorilor în privința gestiunii financiare pe anul 1938.

3. Descărcarea Consiliului de administrație pentru gestiunea financiară pe anul 1938.

4. Aprobarea bugetului Federației pe anul 1939.

5. Alegerea Consiliului de administrație.

6. Alegerea a 3 cenzori și 3 cenzori supleanți pe anul 1939.

Președinte: ss. **S. Brădișteanu.**

Secretar general: ss. **Manolescu.**

Profesionale.

# Federația Generală a Asociațiilor Profesionale de Salariați Publici a întocmit Anteproiectul de STATUT AL FUNCȚIONARILOR PUBLICI

cerut de **DI Armand Călinescu, Președintele Consiliului de Miniștri**

La cererea d-lui Armand Călinescu, președinte al Consiliului de miniștri, Federația generală a asociațiilor profesionale de salariați publici din România, a înaintat următorul ante-proiect de Statut al funcționarilor publici.

D. președinte al Consiliului a decis numirea unei comisiuni, care va examina acest ante-proiect.

Comisiunea va lucra la ministerul de Justiție.

## Anteproiectul noului Statut al Funcționarilor Publici

### PARTEA I.

#### Dispozițiuni aplicabile tuturor funcționarilor publici

##### CAPITOLUL I.

#### Dispozițiuni generale.

Art. 1. — Sunt funcționari publici cetățeni români, fără deosebire de sex, numiți în condițiunile legii și cari consacră în mod permanent activitatea lor pentru asigurarea regulatei funcționări a serviciilor publice.

Art. 2. — Nu intră în prevederile prezentei legi:

a) funcțiunile politice și cele electiv.

Așa să-mi ajute Dumnezeu !

Funcționarii de carieră, cari prin delegațiuni vremelnice vor fi însărcinați a îndeplini vreuna din funcțiunile politice, la ridicarea delegațiunei sau însărcinării își reiau de drept funcțiunea anterioară, cu toate drepturile de vechime.

b) Lucrătorii angajați pentru un timp determinat sau în vederea unei anumite lucrări.

c) Persoanele angajate pe timp determinat sau întru trebuință vremelnic, în scopul de îndeplinirea unui anumit serviciu sau unei lucrări.

d) Cei ce îndeplinesc o însărcinare onorifică sau neremunerată.

Art. 3. — Nicio funcțiune nu poate fi creiată sau desființată decât prin legea de organizare a serviciului public respectiv sau printr'o lege specială.

Numirile în posturi, creiate pe cale bugetară, contra prevederilor legilor de organizare, sunt nule de drept.

Art. 4. — Funcționarii publici de orice categorie, ale căror organizări sunt stabilite prin legi speciale își păstrează pozițiunea lor, ce rezultă din acele legi, întrucât ele nu contrazic dispozițiunile din prima și ultima parte a prezentului Statut.

### CAPITOLUL II.

#### Condițiuni generale de admitere în funcțiuni

Art. 5. — Pentru a fi numiți funcționari publici, candidații, fără deosebire de sex, trebuie să fie cetățeni români, să aibă vârsta de minimum 21 ani și maximum 40, să fie apți pentru serviciu din punct de vedere al sănătății și să nu fi suferit vreo condamnare infamantă.

Bărbații trebuie să fi satisfăcut efectiv serviciul militar și să se bucure de toate drepturile civile și politice.

Nimeni nu poate fi numit într'o funcțiune publică, dacă nu cunoaște limba oficială a Statului.

Art. 6. — Funcționarii publici, la intrarea în funcțiune, sunt obligați a depune jurământul de credință Regelui și legilor țării, în prezența șefului autorității sau delegatului acestuia și a unui preot.

Formula jurământului este următoarea:

Jur credință Regelui Carol al II-lea.

Jur să respect Constituția și legile țării.

Jur să-mi îndeplinesc cu onoare și conștiință funcțiunea ce-mi este încredințată și să păstrez secretele serviciului.

Formula jurământului, semnată de funcționar, contrasemnata de șeful ierarhic prezent și de preot, se va păstra la cazierul funcționarului.

Art. 7. — Funcționarii sunt obligați, să prezinte odată cu actele, prin care se stabilește îndeplinirea condițiilor de numire, declarația scrisă, de averea ce posedă, ei, soțiile și copiii lor minori.

Funcționarii sunt obligați să repete declarația de averea ce posedă, la fiecare trecere de la grad la grad.

Art. 8. — Calitatea de funcționar public se dobândește, numai după îndeplinirea condițiilor și obligațiilor de mai sus.

### CAPITOLUL III.

#### Stabilitate.

Art. 9. — Funcționarii publici definitivi de orice categorie, afară de cei cari prin Constituție sau legi speciale sunt declarații inamovibili, se vor bucura de stabilitate în grad și în funcțiune.

Ei nu vor putea fi transferați, pedepsiți și înlocuiți, decât în condițiunile prevăzute de legi.

Orice măsură contrară dispozițiilor de mai sus este nulă de drept.

### CAPITOLUL IV.

#### Indatoriri și răspunderi.

Art. 10. — Funcționarii publici, cari îndeplinesc serviciul de birou, sunt obligați a lucra 7 ore pe zi, după orariul ce se va fixa prin regulament.

Orele servite în plus vor fi plătite în condițiunile prevăzute în regulamentul acestei legi.

Funcționarii din corpurile constituite și de specialitate vor avea orariul fixat prin legile și regulamentele lor de organizare.

Art. 11. — Sărbătorile legale pentru serviciile publice sunt următoarele:

Sf. Vasile, Botezul Domnului, Sf. Ion, Unirea Principatelor și a tuturor Românilor, Întâmpinarea Domnului, Buna Vestire, 5 zile de Paști, Sf. Gheorghe, Înălțarea Domnului, Sf. Treime, Proclamarea Independenței și a Regatului, 10 Mai, Sf. Constantin și Elena, 8 Iunie,

Sf. Petru și Pavel, Adormirea și nașterea Domnului, Înălțarea Sf. Cruci, Sf. Dumitru, Sf. Mihail și Gavril, Sf. Nicolae, 4 zile la Crăciun și zilele de Duminică.

Art. 12. — Funcționarii sunt datori să locuiască în localitatea unde au reședința funcțiunii lor.

Art. 13. — Funcționarii sunt datori, ca prin actele vieții lor publice și private, să nu știrbească demnitatea funcțiunii sau a corpului, din care fac parte.



STANCU BRĂDIȘTEANU  
Președintele F. G. A. P. S. P.

Art. 14. — Funcționarul, care demisionează, nu poate părăsi serviciul înainte de a-i se primi demisia și de a preda serviciul.

Art. 15. — Funcționarii publici sunt obligați să se conformeze ordinilor superiorilor și să-și îndepli-

nească conștiincios atribuțiunile. Ei au însă obligațiunea de a atrage în scris atențiunea superiorului, atunci când ordinul primit contravine legilor și regulamentelor în vigoare.

Dacă ordinul însă este repetat în scris, el va fi executat pe răspunderea celui care l-a semnat.

Funcționarii publici sunt răspunzători față de administrațiuni, atât disciplinar, cât și bănește, pentru orice pagubă le-ar fi cauzat printrun act personal de serviciu, făcut în mod ilegal abuziv, cu rea credință sau fără competență.

Când particularul lezat cheamă în judecată serviciul public legalmente răspunzător, acesta este obligat să cheme în garanție pe funcționarul autor al faptului, pentru a fi făcut răspunzător bănește. Dacă serviciul public respectiv omite a o face, atunci instanța, în cursul procesului, va dispune din oficiu introducerea în cauză a funcționarului autor al faptului, generator de daune.

În cazul când reclamațiunea particularului a conținut afirmațiuni nefondate sau temerare, funcționarul chemat în garanție are dreptul a cere în instanță daune-interese.

Art. 16. — Funcționarul este obligat să păstreze secretul profesional privitor la toate chestiunile de serviciu, afară numai dacă a primit o deslegare specială.

Art. 17. — Funcționarul este dator să fie respectuos față de superiori, față de colegi, subalterni, cuviincios și drept; iar față de public îndatoritor, dându-i îndrumări în limitele legale.

Este interzis funcționarilor de a primi cereri, cari nu intră în competența lor și a interveni pentru soluționarea lor.

Art. 18. — Funcționarul va înainta pe cale ierarhică toate rapoartele sau referatele în chestiuni de serviciu și cererile în chestiuni personale.

Dacă superiorul nu dă curs cererilor în chestiuni personale în termen de 5 zile, funcționarul are drept a se adresa organului imediat superior.

Art. 19. — În procesele, în care Statul, județul sau comuna sunt părți, funcționarii nu pot fi numiți experți.

Art. 20. — Funcționarul împiedecat să vie la serviciu, din cauză de boală sau alte motive plauzibile, va anunța imediat pe șeful său ierarhic, arătând cauza împiedicării.

În caz de boală, el este obligat să se supună examinării medicului oficial.

Funcționarul, care lipsește nemotivat mai mult de trei zile consecutive, va pierde retribuțiunea pe timpul absenței, putând fi și pedepsit disciplinar.

În asemenea cazuri, șeful ierarhic va cere prin serviciul respectiv funcționarului, să-și motiveze absența dacă în timp de 5 zile libere nu dă nici un răspuns, poate fi considerat demisionat dacă va da un răspuns insuficient, funcționarul va fi trimis înaintea Comisiunii disciplinare.

Deasemenea va fi trimis înaintea Comisiunii de disciplină funcționarul care, fără a cădea în vina determinată mai sus, lipsește din obișnuință nemotivat dela serviciu.

Art. 21. — Funcționarul nu are voie să primească daruri oferite lui sau familiei de către particularii, cari vin în contact cu serviciul, sau dela subalterni, sub sancțiunea trimiterii în fața Comisiei de disciplină. Deasemenea funcționarul nu poate utiliza pe subalternii sau oamenii de serviciu în interes personal.

Art. 22. — Funcționarul este obligat, ca în termen de 30 zile dela oficierea căsătoriei să înainteze autorității respective extractul după căsătorie.

Art. 23. — Toate îndatoririle de mai sus sunt prevăzute sub sancțiune disciplinară.

## CAPITOLUL V.

### Incompabilități.

Art. 24. — Funcționarul public nu poate avea decât o singură funcțiune și un singur salariu.

Nu poate să facă acte de comerț, nici direct, nici prin persoane interpuse și nu pot participa, sub nici un titlu, la administrarea, direcția și controlul vreunei societăți financiare, industriale sau comerciale, afară de instituțiile create de asociațiile funcționărești și cooperative, în conformitate cu dispozițiunile din legea cooperativei.

Funcționarii pensionari nu pot ocupa funcțiuni remunerate sub nici o formă la autoritățile publice.

Funcționarii publici nu pot ocupa întreprinderi de lucrări, sub nici o formă și nu pot lua în arendă bunuri ale Statului, județelor și comunelor.

Contractele de acest fel vor fi lovite de nulitate absolută, chiar dacă sunt încheiate prin persoane interpuse.

Toate abaterile vor fi sancționate disciplinar.

## CAPITOLUL VI.

### Salarii, indemnizații, pensii și concedii.

Art. 25. — Funcționarii publici de orice categorie, au dreptul la salariul corespunzător gradului.

Toate gradele și funcțiunile vor fi încadrate în tabela de salarizare anexată acestei legi și care face parte integrantă din lege.

Salariile prevăzute în tabela de salarizare vor fi egale pentru toate gradele și pentru toate funcțiunile, indiferent de localitatea, unde se exercită funcțiunea.

Orice decret sau deciziune de numire sau înaintare, în orice funcțiune publică, va prevedea grupa, categoria sau gradul și clasa, care se atribue funcționarului.

Încadrarea gradelor și funcțiunilor în tabela de salarizare anexată prezentei legi, nu implică o echivalare a treptelor diverselor ierarhii, nici nu determină o ordine de precădere între diferitele funcțiuni publice.

Nici o reținere, sub nicio formă, nu se va putea efectua asupra salariului decât în cazurile prevăzute de legi.

Pe lângă salariu, funcționarii mai au drept la o indemnizație de chirie, variind după starea civilă și localitatea unde au reședința și care se va calcula la salariul bugetar nominal, în procente de 10, 12 și 15 la sută.

Toți funcționarii căsătoriți sau nu, cari locuiesc într'un edificiu public, chiar dacă acel local e de drept pus la dispoziția numai a unuia dintre dâșii, nu primesc indemnitate de chirie.

Funcționarii căsătoriți vor mai primi un spor de 10 la sută, din salariul fixat ca minimum de existență, iar cei cu copii vor primi acelaș spor de 10 la sută pentru fiecare copil minor.

Deasemenea, funcționarul, soția și copiii lui minori, au dreptul la carnet de călătorie cu reducere de 50 la sută la tarifele trenurilor personale, accelerate și autobuze, precum și pe N. F. R. și S. M. R.

Art. 26. — Funcționarii cari se deplasează dela reședință, vor primi diurne, iar cheltuieli de reprezentare, acei cari, prin natura funcțiunii lor, sunt obligați la cheltueli extraordinare.

Diurnele vor fi proporționale cu salariile și egale pentru toți funcționarii, cari aparțin aceluiași grade.

Aceste diurne se fixează anual printr'un Jurnal al Consiliului de miniștri.

În calculul diurnelor nu se va ține seamă de cheltuelile de transport, cari vor fi socotite deosebit.

Art. 27. — Orice funcționar are dreptul la o lună concediu de odihnă în timpul unui an. Concediile de odihnă sunt obligatorii pentru autorități.

Concedii mai mari se pot acorda numai în caz de boală bine constatată.

Când concediul de boală va trece de șase luni, se va reduce salariul la jumătate, iar dacă se va prelungește peste doi ani, funcționarul va fi lăsat în disponibilitate, rămânând ca, după însănătoșire, să fie reprimit la prima vacanță, cu acelaș grad și clasă, în termen de maximum 5 ani.

Funcționarii tuberculoși, puși în concediu, vor primi salariul întreg timp de trei ani și alți 2 ani cu salariul pe jumătate, conform legii sanitare.

Timpul concediului de boală va fi socotit în întregime la calcularea anilor de pensie.

Osebit de concediul de boală, funcționarul mai are drept la 15 zile concediu pentru interese familiare.

Art. 28. — Femeia funcționară are drept la un concediu de 3 luni de zile, în timpul sarcinei și după naștere.

Art. 29. — Funcționarul și familia lui (soție și copii) au drept la asistență medicală completă (medic, medicamente, operație etc.) în contul autorității.

Art. 30. — Se pot acorda concedii de studii, fără plată de salariu, pentru cel mult 2 ani.

Art. 31. — Funcționarii din corpurile tehnice și din corpurile speciale, cari nu îndeplinesc efectiv funcțiuni tehnice de specialitate potrivit legilor lor de organizare, vor primi salariul funcțiunii administrative.

Art. 32. — Pentru timpul servit cu rețineri pentru pensie, funcționarul public are dreptul la o pensie proporțională cu timpul servit și cu salariul avut în ultimul an.

Art. 33. — La decesul funcționarului, familia acestuia va primi un ajutor de înmormântare echivalent cu quantumul salariului brut și accesoriile pe trei luni. Ajutorul de înmormântare se va plăti imediat familiei, sau celui ce suportă cheltuelile de înmormântare, la prezentarea actului de deces, și nu va putea fi urmărit acest ajutor pentru nici un fel de datorii.

La decesul soției sau al unui copil minor, funcționarul va primi ca ajutor de înmormântare o indemnizație egală cu retribuția pe o lună.

Familia funcționarului decedat va fi lăsată să folosească locuința, dacă locuiește în clădire publică încă trei luni în afară de luna decesului.

## CAPITOLUL VII.

### Eșirea din serviciu

Art. 34. — Funcționarul public de orice categorie și grad ese din serviciu prin:

- a) demisiune
- b) pensionare
- c) licențiere
- d) punere în disponibilitate
- e) destituire

Art. 35. — Funcționarul poate oricând demisiona din serviciu, dar nu poate părăsi postul său, până când demisia nu i-a fost primită și nu a predat serviciul.

Cererea de demisiune trebuie rezolvată în cel mult 30 zile dela înregistrarea ei. După trecerea acestui termen, cel demisionat poate părăsi serviciul

Demisiunea poate fi refuzată:

- a) Dacă cel în cauză se află sub cercetare sau este trimis înaintea comisiei de disciplină;
- b) Dacă este supus unei urmăriri judiciare.
- c) Dacă demisia este colectivă.

Art. 36. — Pensionarea se face:

- a) La cerere, în conformitate cu dispozițiunile legii generale de pensiuni.
- b) Din oficiu, la atingerea limitei de vârstă, sau dacă a împlinit 35 ani de serviciu;
- c) Pentru boală și invaliditate, în conformitate cu dispozițiunile legii generale de pensiuni.

Pensionarea din oficiu se va face în mod obligatoriu și automat, iar funcționarul să primească pensia în momentul, în care nu mai primește salariul.

Art. 37. — Pot fi licențiați din serviciu:

Funcționarii deveniți neapți, fie din cauză de boală fie din cauza incapacității.

Licențierea celor deveniți neapți din cauză de boală se va face pe baza avizului conform al comisiei medicale, prevăzută de legea Casei generale de pensii și cu hotărîrea comisiei de disciplină.

Licențierea celor deveniți neapți din cauza incapacității se va face pe baza hotărîrii comisiei de disciplină, care va judeca pe baza dovezilor, ce probează incapacitatea.

Funcționarii licențiați din serviciu își păstrează toate drepturile câștigate pentru pensie.

Art. 38. — Punerea în disponibilitate are loc atunci, când concediul de boală se prelungește peste limita legală, sau ca pedeapsă disciplinară.

În primul caz ea se face cu avizul comisiei de numiri și înaintări, în al doilea caz se pronunță în baza unei decizii detă de comisia de disciplină.

Art. 39. — Destituirea se pronunță în baza unei decizii dată de comisiunea disciplinară.

Funcționarii destituiți nu mai pot fi reprimiți în nici un serviciu public.

Art. 40. — Funcționarii licențiați pentru cauză de boală și funcționarii demisionați, vor fi reprimiți în serviciu în termen de 5 ani dela licențiere sau dela primirea demisiunii, cu gradul și clasă avută.

## CAPITOLUL VIII.

### Asociațiile de funcționari.

Art. 41. — Funcționarii publici, de orice categorie, se vor asocia între ei pentru scopuri culturale, economice și pentru apărarea intereselor profesionale. Asociațiile de funcționari vor fi compuse din funcționari în activitate și din acei cari, fiind membri, au devenit pensionari.

Înscrierea în asociațiile profesionale este obligatorie pentru funcționarii definitivi.

Diferitele asociații de funcționari se pot uni, păstrând însă caracterul profesional, cultural și economic.

Art. 42. — Asociațiile profesionale și Federațiile lor pot obține personalitate juridică conform legii persoanelor juridice.

Art. 43. — Asociațiile de funcționari nu vor putea discuta și nici lua rezoluții cu caracter politic. Ele însă pot să discute orice chestiune, care este în legătură cu profesiunea lor.

Art. 44. — Asociațiile profesionale de funcționari publici, persoane juridice, au dreptul să ceară în justiție, cu scutire de timbru și orice taxe, anularea tuturor numirilor, definitivărilor, înaintărilor și încadrărilor, făcute la autoritățile publice, cu călcarea dispozițiilor din legea statutului funcționarilor publici, din legile pentru corpurile tehnice și de specialitate și din orice alte legi.

Aceasta acțiune se va exercita în termen de trei luni, dela data publicării în Monitorul Oficial a numirilor, definitivărilor, înaintărilor și încadrărilor nelegale.

Art. 45. — Fondurile asociațiilor se vor constitui din cotizațiile membrilor, din veniturile serbărilor, din donații, legate, etc.

Pentru cei înscriși în asociații, cotizațiile se vor opri obligator prin statele de salariu, la cererea Asociației respective.

Art. 46. — Asociația, care se va abate dela dispozițiunile articolelor precedente, va putea fi dizolvată printr'un Jurnal al Consiliului de miniștri, dacă nu are personalitate juridică; iar dacă are personalitate juridică, prin procedura prevăzută în legea persoanelor juridice.

## PARTEA II.

### Dispozițiuni speciale.

#### CAPITOLUL I.

Art. 47. — Dispozițiunile ce urmează se aplică tuturor funcționarilor publici, afară de militari, magistrați, membrii corpului diplomatic, didactic, eclesiastic și de membrii tuturor corpurilor tehnice de specialitate, în privința cărora se mențin dispozițiile relative din legile lor organice, precum și de funcționarii corpurilor legiuitoare, a căror organizare este stabilită de regulamentul interior al fiecărui corp legiuitor în parte, care constituie statutul lor.

Art. 48. — Administrațiile publice se împart în administrații centrale cu serviciile lor exterioare și administrații locale; ținut, județ și comună.

În toate administrațiile publice, funcțiunile se succed, după grad, astfel; 1 director; subdirectori; 3 șefi de serviciu; 4 șefi de birou; 5 subșefi de birou și 6 impiegați.

Toate gradele au câte două clase.

Gradul obținut în mod legal este proprietatea funcționarului.

Stagiul este de minimum un an la clasă și de minimum doi an la grad, în cazul completării posturilor vacante.

Denumirea funcțiunilor administrative din serviciile exterioare și administrațiile locale se va determina prin ligile de organizare speciale, echivalându-se cu gradele indicate mai sus, cu excepția celor care prin natura lor nu pot fi echivalate.

Funcțiunile de inspecții și control (inspector general, șef controlor și controlor, etc.) se vor clasa și echivala prin legile de organizare.

Art. 49 — Însărcinările cu caracter special, precum: registrator, arhivar, etc., se vor îndeplini prin delegațiuni date de șeful autorității respective, de către unul din funcționari până la gradul de șef de serviciu, inclusiv.

Art. 50. — Funcționarii din administrațiile centrale exterioare și locale, ale căror funcțiuni se desființează, vor fi trecuți de drept în altele, corespunzătoare gradului, dacă vor fi vacanțe.

În cazul când în acea administrație nu vor fi asemenea vacanțe, dar se află vacanțe superioare, se

vor face înaintările respective, astfel ca funcționarul să-și revină funcția gradului avut, sau care i se va cuveni prin această mișcare.

În lipsă și de asemenea vacanțe, vor fi trecuți provizoriu, în funcțiuni imediate inferioare, păstrându-și gradul și salariul pe care l-au avut. Se vor încadra însă, în funcțiuni corespunzătoare gradului, la prima vacanță.

Dacă unele funcțiuni se desființează, înființându-se altele echivalente, cu alte denumiri, aceste din urmă funcțiuni vor fi ocupate, de drept, de titularii funcțiilor desființate.

## CAPITOLUL II

### Condițiuni de admitere

Art. 51. — Pe lângă condițiunile generale de admisibilitate, prevăzute la art. 7, pentru a putea ocupa o funcțiune în administrațiile centrale, candidații trebuie să posede o diplomă universitară sau să fie absolvent al unui învățământ superior administrativ de Stat, având la bază liceul sau școli echivalente.

Art. 52. — În serviciile exterioare și în administrațiile locale, afară de municipii, în caz de lipsă a candidaților titrați, vor fi primiți și candidați absolvenți de liceu sau cu studii echivalente, cu dreptul de avansare până la gradul de șef de serviciu inclusiv.

## CAPITOLUL III

### Despre numiri

Art. 53. — Nimeni nu poate fi primit într-o funcțiune publică, decât în baza unui concurs ale cărui condițiuni vor fi prevăzute în regulamentul prezentei legi.

Acest concurs se ține odată pe an și se va anunța prin buletinele oficiale ale autorităților respective, precum și în cele mai răspândite cotidiene, cu cel puțin 30 zile înainte de ținerea concursului.

Rezultatul concursului va fi publicat în Monitorul Oficial.

Candidații vor fi numiți în ordinea clasificării și în limita locurilor vacante.

La note egale, vor fi preferați titrații, iar între titrați cei cu pregătirea unei școli profesionale de Stat.

Între absolvenții liceelor sau cu studii echivalente, vor fi preferați cei care au absolvit o școală profesională de Stat.

La expirarea termenului pentru înscriere, șeful autorității respective este obligat să constate, prin proces-verbal, numele candidaților cu titlurile lor.

Art. 54. — Funcționarii astfel numiți sunt stagiați timp de un an, după care devin de drept definitivi, fiind confirmați impiegați cl. II, afară de cei cari vor fi găsiți nedestoinici de către Comisiunea pentru propuneri de numiri și înaintări.

Comisiunea se va pronunța în mod obligator, pe baza notelor șefilor ierarhici ai funcționarului, în prima lună, care urmează expirării termenului de stagiu.

Funcționarul găsit nedestoinic pentru definitivare, i se va acorda dreptul de a mai face un stagiu de un an.

Dacă nici după trecerea acestui timp nu va fi destoinic pentru a fi declarat definitiv, va fi îndepărtat din funcțiune în mod obligatoriu.

Art. 55. — Numirea în funcțiunile administrative se fac numai în gradul de impieगत stagiar.

## CAPITOLUL IV.

### Despre înaintări

Art. 56. — Toate înaintările se vor face cu avizul conform al Comisiunilor speciale de propuneri pentru numiri și înaintări.

Aceste comisiuni funcționează pe lângă fiecare minister și pe lângă fiecare direcțiune specială sau Cassă Autonomă.

Ele se compun din totalitatea directorilor conducători de servicii, sub președinția secretarului general, sau directorului general.

În cazul când există asociație profesională pe lângă autoritate, președintele, sau delegatul acestei asociații, va face parte de drept și cu vot deliberativ din Comisia pentru numiri și înaintări.

Aceste comisiuni au competența asupra întregului personal administrativ, interior sau exterior, ce depinde de acel Departament sau direcțiune.

Art. 57. — Comisiunile pentru propuneri de numiri și înaintări a funcționarilor administrativi dela ținuturi, județe, comune urbane nereședințe și ai comunelor rurale se vor compune din trei membri și anume:

- 1) Secretarul general al ținutului, este de drept președintele Comisiei;
- 2) Prefectul județului de reședință;
- 3) Un delegat desemnat de Asociația profesională a funcționarilor respectivi.

Pentru municipii și comune urbane reședințe, comisiile se compun din:

- 1) Secretarul general sau secretarul primăriei, care este de drept președinte al Comisiunii;
- 2) Un șef de serviciu, cel mai vechi și mai înalt în grad;
- 3) Un delegat al Asociației profesionale a funcționarilor respectivi.

Art. 58. — Înaintările se fac la vechime și la alegere în așa fel, ca proporția celor făcuți la vechime să nu fie mai mică de jumătate, până la funcția de șef de birou inclusiv, sau funcțiuni echivalente.

Pentru funcțiunea de șef de serviciu în afară de condițiunile de stagiu, funcționarii sunt obligați să treacă un examen în condițiunile ce se vor prevedea în regulamentul prezentei legi.

Înaintarea la funcțiunea de subdirector și director se face numai la alegere, dintre candidați cu clase egale.

Art. 59. — Înaintările în clase sunt automate și se dau din doi în doi ani.

Înaintarea în grad se fac numai la vacanță.

În cazul când funcționarii notați cu calificativele „bine“, n'au fost înaintați, fie din lipsă de vacanță fie pentru că nu îndeplinesc condițiunile de studii, pentru a fi înaintați, vor primi după trecerea de 5 ani cl. I a unui grad, cu titlul de gradație, diferența până la salariul gradului superior.

Dacă nu sunt înaintați după alți cinci ani vor primi o nouă gradație echivalentă cu salariul gradului superior, dacă există.

Pentru înaintările din clasă în clasă și gradații, autoritățile sunt obligate să prevadă în buget fondurile necesare.

În caz de înaintare efectivă în grad, funcționarul pierde din gradația obișnuită, numai echivalentul înaintării efective.

Funcționarii publici cari au fost mobilizați în serviciul armatei în războiul pentru întregirea neamului, vor avea dreptul la o gradație specială de război, egală cu 15 la sută din salariul fixat ca minimum de existență.

Art. 60. — În administrațiile centrale, propunerile la înaintări se fac de către director, iar pentru serviciile exterioare de către șeful serviciului respectiv.

Pentru funcționarii administrativi din ținut, județe și comune și a celor cu caracter local, propunerile se vor face de șefii de serviciu.

Pentru directori, conducători de serviciu, propunerile se fac de Comisia de numiri și înaintări.

Art. 61. — Propunerile trebuiesc motivate și însoțite de foile de calitative.

Aceste propuneri se vor depune la comisiunile de înaintări cel mai târziu până la 31 Decembrie ale fiecărui an.

Art. 62. — Comisiunile întemeindu-se pe foile de calitative, pe clasificarea la examenul prevăzut de art. 58, pe cercetări ad-hoc și având în vedere propunerile și contestațiile, întocmesc tablouri de înaintări la alegere și vechime pentru toți funcționarii din serviciile exterioare și centrale.

Art. 63. — Tablourile cu propunerile pentru înaintări sunt publice. Ele vor fi așezate la sediul administrației respective și publicate în Monitorul Oficial.

Aceste tablouri sunt valabile numai pentru anul care urmează.

Cei rămași neînaintați în cursul acestui an, pentru a figura în tablourile viitoare, trebuie să fie din nou propuși și admiși.

Art. 64. — Înaintările se fac în ordinea înscrierii în tablouri.

Art. 65. — Numirile și înaintările până la gradul de șef de birou inclusiv se fac prin decizie ministerială în funcțiuni superioare acestora, prin Decret Regal.

Art. 66. — Funcționarii vor fi calificați în fiecare an mai întâi de către șeful ierarhic și în urmă de către directorul sau șeful, care conduce serviciul.

Prin deciziuni generale, date de către șeful autorității, se vor stabili funcționarii îndreptățiți a da primele note calitative.

1) Notele generale de calitative sunt; foarte bună, bună și slabă.

La darea notei se va avea în vedere și răspunde documentat asupra:

1) Cunoștințelor profesionale;

2) Calităților personale de pricepere;

3) Zelul și conștiinciozitatea în serviciu;

4) Purtarea în serviciu față de funcționari și față de public.

Pentru funcțiunile mai mari se va avea în vedere și aptitudinina de conducere.

Calitative „slabă“ poate atrage menținerea în grad, aceea de „bună“ înaintarea la vechime și aceea de „foarte bună“ înaintarea la alegere.

Art. 67. — Notele se trec personal de către funcționarul care le dă, în foaia de calitative a funcționarului.

Funcționarul nemulțumit de calitative are dreptul să reclame mai întâi la directorul sau șeful de serviciu, care dă nota a doua, iar în urmă la șeful autorității, care este obligat să dispună cercetarea reclamațiunii și rectificarea, dacă este cazul.

Art. 68. — Tablourile de funcționarii admiși la înaintare se vor alcătui în ordinea următoare:

A) Pentru gradele inferioare până la șefi de birou inclusiv:

1. Dacă toți funcționarii au fost admiși la înaintarea numai la vechime, se vor înscrie în tablou în ordinea vechimei în clasa gradului; dacă doi sau mai mulți funcționari au aceeași vechime în clasa gradului se va da întâietate la înscriere celui mai vechi în grad; în cazul când au aceeași vechime în grad, se va da întâietate la înscriere celor mai vechi în carieră (data intrării în prima funcțiune).

În cazul când se găsesc în totul în condițiuni egale, se va proceda prin tragere la sorți.

2. Dacă parte din funcționari au fost admiși la înaintare la vechime, iar parte la alegere, se clasează de o parte funcționarii admiși la vechime, în ordinea vechimei, în ordinea vechimei stabilite după normele prevăzute la punctul 1, și de o parte funcționarii admiși la alegere în ordinea vechimei stabilite în acelaș mod.

În tabloul de înaintări se va înscrie în ordine un funcționar admis la alegere și apoi un funcționar admis la alegere și apoi un funcționar admis la vechime și așa mai departe până la epuizarea numărului celor admiși.

În caz de lipsă de propuși la alegerea sau la vechime, seria se lasă incompletă.

B) Pentru gradele dela șef de serviciu în sus:  
Funcționarii admiși la înaintare numai la alegere se vor înscrie în tablouri în ordinea vechimei stabilite după normele prevăzute la punctul 1 de sub litera A.



## CAPITOLUL V.

### Transferări, detașări și delegații.

Art. 69. — Transferările se fac la cerere sau în interes de serviciu.

Transferările la cerere au loc:

- a) prin consimțământ reciproc;
- b) în locuri vacante.

Asemenea transferări se pot face dela un serviciu la altul, cât și dintr'o administrație în alta, în funcțiuni echivalente și cu consimțământul autorităților respective, dar pe baza avizului conform al comisiunilor de numiri și înaintări.

Art. 70. — Când sunt mai multe cereri de transferare pentru acelaș loc vacant, ordinea de preferință se determină după considerațiunile următoare:

- 1) Aducerea soșilor funcționari în aceeași localitate.
2. Interese familiare; mamă, văduvă, copii, cari urmează la școli ce nu există în orașul, în care funcționarul își are serviciul.
3. Interese materiale, (casă proprie, etc.) sau motive de sănătate.
4. Vechime în grad.

În toate cazurile, la condițiuni egale, se dă întâietate celor mai bine notați.

Cei pedepsiți cu mutare disciplinară, nu pot fi transferați decât după expirarea unui an dela executarea pedepsei.

Art. 71. — Transferările dela un serviciu la altul în aceeași administrație, sunt obligatorii, dacă sunt făcute numai în interes de serviciu bine motivat, în funcțiuni echivalente și cu avizul conform al comisiunilor pentru propuneri de numiri și înaintări.

Funcționarul transferat în interes de serviciu dintr'o localitate în alta are dreptul la transport gratuit pentru el, familie și bagaje și la o indemnizație de mutare egală cu salariul pe o lună plătită anticipat.

Detașările se vor face îndeplinind aceleași formalități, ca și pentru transferări și nu pot dura mai mult de 6 luni.

Art. 72. — Transferarea sau detașarea unui funcționar în interes de serviciu nu se poate face decât o singură dată în cursul unui an.

Transferările de mai sus se vor face în ordinea următoare:

1. Cei necăsătoriți;
2. Cei cari n'au avut nici o mutare în cariera lor;
3. Cei căsătoriți fără copii și
4. Cei căsătoriți cu copii.

Cei cari au copii în școli, nu pot fi transferați decât în cursul lunilor de Iulie și August și numai în localitățile unde sunt școli potrivite studiilor ce urmează copiii.

Art. 73. — Delegația este o însărcinare specială în intereul serviciului cu caracter obligatoriu.

Delegația nu poate fi decât efectivă și dată unui funcționar din aceeași autoritate, care este în grad egal, iar în lipsa acestuia, unui funcționar imediat inferior în ordinea vechimei.

Delegația nu poate dura mai mult de 6 luni.

## CAPITOLUL 6

### Situația funcționarilor dela instituții publice, comerciale și dela societățile concesionare

Art. 74. — Funcționarii bugetari dela regiile publice și casele autonome (P. T. T., C. F. R., C. A. P. S., R. E. A. Z., R. I. M. M. A., C. A. M., P. A. R. I. D., etc.) cari îndeplinesc un serviciu permanent, sunt funcționari publici și intră în prevederile prezentului statut.

Funcționarii publici trecuți la societățile concesionare (telefoane, chibrituri, etc.) se bucură de toate drepturile și sunt supuși tuturor îndatoririlor prevăzute în acest statut, precum și celor prevăzute în legile de organizare ale Corpurilor, din care fac parte.

Societățile concesionare nu se pot prevala de legile financiare excepționale, pe care Statul le-ar lua eventual în favoarea sa.

Între funcționarii publici preluați de către societățile concesionare și funcționarii angajați nestatutar, se va stabili o erarhie în raport cu gradul, vechimea în serviciu și studiile.

## CAPITOLUL 7

### Disciplina

Art. 75. — Pedepsele, care se aplică funcționarilor pentru abaterile ușoare, sunt pedepse de ordine cele cari se aplică pentru abaterile grave, sunt pedepse disciplinare.

Pedepsele de ordine și disciplinare se aplică funcționarilor vinovați din punct de vedere administrativ și independent, dacă din punct de vedere al legii penale, li s'ar aplica sau nu vreo pedeapsă oarecare.

Art. 76. — Pedepsele de ordine sunt:

- 1) Muștrarea verbală sau scrisă;
- 2) Muștrarea cu pierderea salariului pe cel mult 15 zile.

Pedepsele de ordine se aplică de șeful autorității, de care depinde funcționarul și nu sunt publice.

Pedeapsa dela Nr. 2, dacă a fost aplicată de 2 ori, în cursul unui an, a treia oară se va pronunța pe baza deciziei comisiei de disciplină.

Art. 77. — Pedepsele disciplinare sunt:

1. Muștrarea cu pierderea salariului pe 15 zile, când este pronunțată pentru a treia oară în cursul unui an.
2. Ștergerea de pe tabloul de înaintări;
3. Mutare pe cale disciplinară;
4. Excluderea din serviciu pe timp de maximum 6 luni, cu pierderea salariului;
5. Punerea în disponibilitate;

6. Destituirea, care nu se va aplica decât ca o urmare a unei condamnări penale definitive pentru fapte infamante.

Pedepsele disciplinare le aplică șeful autorității numai în baza deciziei comisiei de disciplină.

Art. 78. — Funcționarul, căruia i s'a aplicat vreuna din pedepsele de ordine sau o pedeapsă disciplinară dela Nr. 1 și 2, i se va șterge de drept pedeapsa din foaia calificativă, dacă a funcționat 3 ani, fără să fi suferit altă pedeapsă.

Art. 79. — Funcționarul pedepsit cu punerea în disponibilitate, nu va putea fi reprimat în serviciu decât după trei ani dela punerea în disponibilitate, iar cel destituit, pierde dreptul a mai ocupa vreo funcțiune publică sau electivă.

Art. 80. — Pedepsele de ordine și disciplinare se aplică funcționarilor numai în urma unei cercetări făcută de un organ superior în grad învinuitului și după examinare dovezilor aduse de el în apărare.

În cazuri de o gravitate deosebită, cercetarea se va face chiar de către o comisiune desemnată de șeful autorității respective.

Funcționarul însărcinat cu cercetarea sau membrii comisiei însărcinați cu cercetarea, trebuie să fie superiori în grad învinuitului.

Art. 81. — Orice organ de conducere, care constată sau căruia i se aduce la cunoștință o neregulă comisă de un subaltern al său, trebuie să ceară acestuia explicațiuni, arătându-i-se precis faptele ce i se impută, sesizând în același timp pe șeful autorității, care ordonă ancheta disciplinară.

Funcționarul, care primește asemenea invitațiuni, este dator să răspundă, invocând tot ce crede în apărare, arătând probele ce propune pentru dovedirea afirmațiilor sale.

Lipsa de răspuns în termenul acordat, se consideră ca refuz de justificare și poate atrage agravarea pedepsei.

Art. 82. — Dacă în timpul și cu ocazia cercetărilor se descoperă fapte, care ar atrage inculparea și altor funcționari din același serviciu și nu superiori în grad anchetatorului, cercetarea se va extinde și asupra acestora.

Dacă cei inculpați sunt superiori în grad, șeful autorității sesizate numește un alt organ de anchetă.

Art. 83. — Învinuitul are dreptul să ceară să se asculte direct sau prin comisie rogatorie martorii ce crede de cuviință. Cererea se face în scris și se anexează la dosar.

Învinuitul are drept să ceară, să i se prezinte actele, pe cari se sprijină învinuirea ce i se aduce, iar organul de cercetare este obligat să i le pună la dispoziție, spre a lua cunoștință de ele în prezența sa.

Art. 84. — Dosarul anchetei se înaintează șefului autorității, care a dispus cercetarea, în termen de 15 zile dela data când aceasta a fost ordonată, însoțit de un raport asupra culpabilității și circumstanțelor ușurătoare

sau agravante, în care s'a produs abaterea. Raportul nu va conține nici propuneri de pedeapsă, nici considerațiuni străine cazului cercetat.

Raportul nu se poate ocupa de fapte ce nu au fost aduse la cunoștință învinuitului, nici nu se poate sprijini pe acte ce nu i-au fost prezentate.

Când rezultatul cercetării nu ar putea fi înaintat în termenul precis, se va putea cere prelungirea lui, motivat, cu alte 15 zile.

Șeful autorității, care primește raportul, se pronunță în cel mult 15 zile.

Organul anchetator este responsabil disciplinar în cazul, când raportul cuprinde inexactități.

b) Poate aplica o pedeapsă de ordine;

c) Poate trimite în judecată la comisia de disciplină.

Art. 85. — În urma examinării rezultatelor anchetei, șeful autorității poate decide;

a) Că nu e locul să se aplice o pedeapsă.

## Procedura înaintea Comisiunii

Art. 86. — Șeful autorității trimite comisiei dosarul însoțit de o adresă, în care anunță învinuirea precisă, ce se aduce funcționarului fără a putea propune aplicarea vreunei pedepse.

Dosarul va cuprinde toate actele și dovezile, pe cari se sprijină învinuirea, ce se aduce funcționarului. Toate acestea vor fi menționate în adresă.

Art. 87. — Grefierul verifică dosarul și-l comunică președintelui comisiei, care va dispune citarea părților și martorilor.

Art. 88. — Organele, cari provoacă amânarea procesului prin neînmânarea culpabilă a citațiilor vor fi pedepsite.

Pedepsirea lor se face în urma intervenției președintelui comisiei de disciplină.

Art. 89. — Când comisiunea hotărăște un supliment de anchetă ea va dispune restituirea dosarului autorității, care l-a trimis cu indicațiunea faptelor, asupra cărora ancheta să fie complectată.

În acest caz judecata se amână după terminarea cercetărilor, cari se vor face de urgență, iar procesul disciplinar se va ține în evidență pe condica de termene.

Art. 90. — Judecata se va ține în ședință secretă.

La instanțele de fond funcționarul se va apăra singur, verbal sau prin memoriu scris, putând fi asistat de un coleg ales de dânsul din aceeași administrație sau de un avocat. El nu va putea fi reprezentat prin procură.

Înainte a Înaltei Curți de Casație, atât administrația, cât și funcționarul, pot fi reprezentați prin avocat.

Art. 91. — În cazuri grave sau când interesul cercetărilor o cere funcționarul învinuit poate fi suspendat de șeful autorității respective, înainte de a se pronunța comisiunea de disciplină, cu condițiunea obligatorie, ca în termen de 30 zile dela suspendare, să fie

trimis înaintea comisiunii, care este obligată să-l judece în cel mult două luni.

În cazul când funcționarul nu este trimis în judecata comisiei de disciplină în termen de 30 zile dela suspendare, sau comisia disciplinară nu-l judecă în 2 luni, suspendarea încetează de drept, afară numai dacă comisia disciplinară constată, printr'o încheiere specială necesitatea menținerii suspendării.

Suspendarea se pronunță prin decizie motivată, lipsa de motivare atrage mulțimea de drept a deciziei.

Această suspendare nu atrage după sine pierderea salariului sau a vechimei.

Art. 92. — Suspendarea din serviciu este obligatorie când în contra unui funcționar s'a deschis acțiune publică pe baza ordonanței judecătorului de instrucție pentru crimă sau unul din delictele prevăzute de codul penal „Regele Carol II“ sau alte legi prevăzute pentru funcționarii publici.

Art. 93. — Dacă în cursul judecății vor fi descoperiți și alți vinovați, cari nu au fost trimiși în judecată, comisiunea poate sesiza oogașele în drept, spre a hotărâ.

În acest caz procesul se va amâna și comisiunea va cere autorități care a hotărât trimiterea în judecată, să completeze cercetarea cu direcția indicată.

Art. 94. — Dacă comisia de disciplină, la propunerea acuzatului sau acuzatorului, eventual chiar dacă oficiu, găsește necesară audierea a noui martori sau administrarea altor probe, fie în fața comisiei sau în fața unui membru al ei, specific însărcinat, va amâna desbaterile.

Art. 95. — Când funcționarul este amnistiat, comisia de disciplină se va pronunța, dacă acesta poate să fie reprimat în serviciu la cererea funcționarului.

În caz de achitare, în penal, hotărârea penală are putere de lucru judecat în procesul disciplinar, iar reprimirea în serviciu este obligatorie.

Când funcționarul a fost condamnat prin hotărâre definitivă suspendarea provizorie se transformă de drept dela data pronunțării sentinței, în destituire.

## CAPITOLUL IX.

### Comisiunile de disciplină

Art. 96. — Comisiile de disciplină se compun din 3 instanțe și anume: 2 instanțe de fond și o instanță de recurs.

Prima instanță de fond va funcționa pe lângă fiecare Tribunal, iar a doua instanță de fond va funcționa pe lângă fiecare Curte de Apel.

Instanța de recurs va funcționa la Inalta Curte de Casație.

Art. 97. — Comisiunile disciplinare depe lângă tribunale, vor fi compuse din:

a) Un președinte de tribunal sau judecător cu grad de președinte și un judecător de ședință, numiți de ministerul Justiției prin decizie, pe termen de 3 ani.

b) Un funcționar numit de ministerul Justiției, pe acelaș termen, dintr'un număr de doi funcționari superiori, domiciliați în localitate, recomandați de Federația generală a asociațiilor profesionale de salariați publici.

c) Un grefier numit de ministerul Justiției dintre grefierii tribunalului local.

Tot pe trei ani se numește și câte un supleant pentru fiecare din membrii comisiei.

La Tribunalul Ilfov, ministerul Justiției va putea decide înființarea unei a doua secțiuni sau unui al doilea complet de judecată.

Art. 98. — Comisiunile disciplinare depe lângă Curțile de Apel vor fi compuse din:

a) Trei consilieri de Curte de Apel numiți de ministerul Justiției, în acelaș fel și pentru acelaș termen ca la art. 97.

b) Doi funcționari superiori numiți de ministerul de Justiție dintr'un număr de patru funcționari domiciliați în localitate, recomandați de Federația generală a Asociațiilor profesionale de salariați publici.

c) Un grefier depe lângă Curtea de Apel.

d) Supleanții vor fi numiți după normele prevăzute la articolul precedent.

Pe lângă Curtea de Apel din București, la nevoie ministerul de Justiție va putea decide înființarea unei a doua secțiuni, sau unul al doilea complet de judecată.

Art. 99. — În fața acestor comisii disciplinare de fond se vor administra toate probele necesare, deciziunea dându-se motivată și cu majoritatea de voturi.

Minoritatea va fi obligată să-și motiveze deasemenea opinia.

Art. 100. — Acuzarea va fi susținută de acuzatori aleși dintre avocații publici locali, numiți pe termen de trei ani, de ministerul Justiției, care poate da și delegațiuni speciale, după împrejurări.

Art. 101. — În contra deciziei comisiei depe lângă Tribunal, atât administrația, cât și funcționarul, pot face apel pentru ori și ce pedeapsă la comisia de disciplină de pe lângă Curtea de Apel respectivă. Apelul se va face în termen de 30 zile dela comunicare.

Nici un act echivalent nu poate înlocui comunicarea.

Apelul se va adresa Președintelui comisiei depe lângă Curtea de Apel și va fi depus la grefa comisiei disciplinare depe lângă Tribunal.

Art. 102. — În contra deciziilor comisiei disciplinare depe lângă Curțile de Apel, atât administrația cât și funcționarul, vor putea face recurs la Inalta Curte de Casație, în termen de 60 zile dela comunicare, pentru următoarele motive:

1. Violare de lege.
2. Nemoțivare.
3. Exces de putere.

4. Eroare gravă de fapte.

5. Denaturarea de acte și fapte.

Art. 103. — Când Inalta Curte de Casație, casează deciziile instanțelor de fond, ea trimite cauza pentru o nouă judecată la o altă Curte de Apel.

Art. 104. — Deciziunile rămase definitive prin ne-declararea apelului sau recursului sau prin respingerea recursului, sunt obligatorii pentru autoritățile respective.

Art. 105. — În contra acestor decizii nu există deschisă calea acțiunilor în contenciosul administrativ.

Se va putea însă ataca, pentru nelegalitate, numai actul administrativ de autoritate dat în executarea acestor hotărâri sau refuzul ilegal de a le executa.

## CAPITOLUL X.

### Dactilografele

Art. 106. — Funcțiunea de dactilografă în serviciul public are 3 grade cu câte 2 clase și anume:

Dactilografă: dactilografă principală și dactilografă specială.

Gradul de dactilografă se asimilează gradului și claselor de impiegati; gradul de dactilografă principală se asimilează gradului și claselor de subșefi de birou; iar gradul de dactilografă specială se asimilează gradului și claselor de șef de birou.

Pentru gradul de dactilografă specială, dactilografie vor trebui să treacă un examen din limba română, stenografie și limba franceză.

Titlul de dactilografă se va acorda numai celor ce practică efectiv dactilografia.

Art. 107. — Pentru a fi numită în funcțiunea de dactilografă, candidatele trebuie să reușească la un concurs, ale cărui condițiuni se stabilesc prin regulament.

Pentru a fi admise la acest concurs, candidatele trebuie să îndeplinească și următoarele condițiuni speciale:

a) Să aibă împlinită vârsta de 18 ani și să nu fi depășit pe cea de 30 ani.

b) Să fi absolvit liceul sau o școală secundară echivalentă, precum și o școală specială de steno-dactilografie.

Art. 108. — Candidatele reușite la concurs se numesc de către șeful autorității respective, în limita locurilor vacante și ordinea clasificării, ca dactilografe stagiare.

După un stagiul de un an, dactilografele obțin de drept definitivatul, în condițiunile și cu formele prevăzute la art. 54 din prezenta lege.

Dactilografele definitive se bucură de stabilitate.

Art. 109. — Înaintările se fac după aceleași norme prevăzute pentru funcționarii administrativi.

Art. 110. — Dactilografele ies la pensie la vârsta de 50 de ani împliniți sau după 25 de ani de serviciu, cari echivalează cu 35 de ani serviți de celelalte categorii de funcționari.

## CAPITOLUL XI.

### Personalul de serviciu

Art. 111. — Prin personal de serviciu se înțelege: oameni de serviciu, camerisți, curieri, aprozi, precum și toți cei cari îndeplinesc servicii echivalente la o instituție publică.

Ierarhia personalului de serviciu cuprinde șapte clase de salarizare.

Art. 112. — Pentru a fi numiți în serviciu, se cere:

a) Candidații, fără deosebire de sex, să fie români;

b) Să aibă vârsta de minimum 21 de ani și cel mult 40;

c) Să fie apți pentru serviciu;

a) Să nu fi suferit o condamnare infamantă;

e) Să cunoască bine limba română.

f) Să posede certificatul de absolvirea unei școli primare.

g) Bărbații să fi satisfăcut efectiv serviciul militar.

Art. 113. — La intrarea în serviciu, omul de serviciu este considerat stagiar timp de doi ani.

Dacă după trecerea de doi ani este găsit apt, omul de serviciu este definitivat și se bucură de stabilitate.

Cei cari nu au fost definitivați după doi ani de serviciu vor fi îndepărtați din serviciu.

Art. 114. — Trecerea din clasă în clasă a personalului de serviciu se face după un stagiul de minimum 2 ani.

Art. 115. — Numirile personalului de serviciu le face șeful autorității, iar definitivarea și înaintarea se vor face cu avizul comisiei de numiri și înaintări.

Art. 116. — Este interzis omului de serviciu să aibă o altă ocupație care ar dăuna interesele serviciului.

Art. 117. — Personalul de serviciu este obligat să fie respectuos față de toți funcționarii autorității respective, să se conformeze ordinelor, legilor și regulamentelor; să-și îndeplinească obligațiunile în mod conștiincios și dezinteresat.

Personalul de serviciu are drept la un costum de uniformă pe an.

Art. 118. — Timpul de lucru pentru personalul de serviciu este de opt ore pe zi, împărțit după necesitățile fiecărei autorități, de conducătorul autorității respective.

Art. 119. — În privința sărbătorilor legale personalului de serviciu i se aplică dispozițiunile legii repausului duminical.

Dacă oamenii de serviciu sunt întrebuințați sărbătoarea, li se acordă o zi liberă în cursul săptămânei următoare.

Art. 120. — În privința concediilor de odihnă, de boală, în caz de deces, precum și la transferări, li se aplică dispozițiunile legii de față.

Art. 121. — Licențierea și reprimirea în serviciu se face după aceleași norme ca și la funcționari.

Art. 122. — In ceea ce privește disciplina, li se aplică dispozițiile prevăzute pentru funcționari.

## CAPITOLUL XII.

### Situația funcționarilor tehnici și de specialitate titrați și netitrați.

Art. 123. — Funcționarii tehnici și de specialitate bugetari: Maestrii și submaestrii civili de toate specialitățile din serviciul armatei și din alte servicii publice, personalul tehnic-auxiliar-sanitar veterinar și zootehnic, personalul tehnic din serviciul drumurilor, ca picherii și cantonierii, șefii de echipă, supraveghetorii, brigadierii silvici și pădurarii, șefii de ateliere, mecanicii, telefonisții, șefii electricieni, litografii, cartografii, desenatorii, cusătorii de dosare, agenții fiscali și percepătorii fiscali de agenție, agenții de control și controlorii de fabrici, controlorii de cazane, magazinerii, manipulanții vamali, funcționarii caselor de credit funcționăresc, etc., precum și intenđenții, economii și administratorii, sunt funcționari publici și se vor bucura de toate dispozițiile prevăzute în acest statut.

## PARTEA III.

### Dispozițiuni finale și tranzitorii.

Art. 124. — Funcționarii aflați în serviciu la punerea în aplicare a prezentului statut și cari se aflau în funcțiune și au fost mobilizați în anul 1916, chiar dacă nu au titlurile de studii cerute de lege, pot înainta până la gradul de director inclusiv.

De aceleași avantaje se vor bucura și funcționarii numiți în teritoriile alipite, în intervalul dela Unire și până la 1 Ianuarie 1922 precum și funcționarii din Vechiul Regat, care au fost mobilizați în timpul războiului pentru întregirea Neamului și cari au fost numiți în funcțiuni în același interval de timp.

Funcționarii aflați în serviciu la punerea în aplicare a prezentului statut, numiți în intervalul dela 1917 și până la 1 Ianuarie 1924, cari posedă mai puțin decât absolvența liceului, pot înainta până la gradul de șef de birou inclusiv, iar cei cu absolvența liceului sau școli echivalente pot înainta până la gradul de șef de serviciu inclusiv.

Actualii diplomați ai centrului de pregătire tehnică profesională administrativă, cari au la bază liceul sau studii echivalente, se vor bucura de aceleași drepturi ca și cei cu titluri universitare.

Absolvenții școalelor superioare de comerț dinainte de înființarea Academiei de Inalte Studii Comerciale și Industriale — respectiv seriile până la 1913 inclusiv — aflați în funcțiune în anul 1916, sunt asimilați, în ceea ce privește dreptul de avansare și încadrare, cu licențiații Academiei comerciale.

Funcționarii, cari au obținut în mod legal înaintări până la gradul de director, înainte de 1 Ianuarie 1930 și cărora li s'au atribuit ulterior funcțiuni infe-

rioare gradului, își mențin gradul și vor fi încadrați la primele vacanțe, în funcțiuni corespunzătoare gradului avut.

Funcționarii publici de toate categoriile, cari la punerea în aplicare a prezentului statut au mai mult ca 5 ani vechime în acelaș grad, vor primi de drept, ca gradație, salariul gradului următor, ori în ce clasă a gradului s'ar găsi.

Art. 125. — Funcționarii publici, cari au fost mobilizați, în timpul războiului pentru întregirea Neamului, vor putea cere ieșirea la pensie la împlinirea a 30 ani de serviciu, indiferent de vârsta ce au, iar pensia va fi socotită pentru 35 ani de serviciu.

Art. 126. — Nerespectarea sau omisiunea formelor procedurale referitoare la numiri, transferări și înaintări, din partea autorității competente, nu duce la anularea actului, dacă funcționarul îndeplinește condițiunile de fond ale legii și dacă nu s'au încălcat drepturile altuia.

Art. 127. — Lipsa de echivalență la transferare și nulitatea înaintărilor nu pot fi învocate de autoritate, ci numai de funcționarii de acelaș grad, cari îndeplinesc condițiunile legale pentru a ocupa acea funcțiune.

Art. 128. — Toate autoritățile sunt obligate, ca în termen de o lună dela promulgarea acestei legi să institue comisuni de propuneri pentru numiri și înaintări. Orice numire și înaintare, făcută fără avizul acestor comisuni, vor fi pe viitor nule de drept.

Art. 129. — Exercițarea drepturilor prevăzute de art. 44 pentru anularea numirilor, definitivărilor, înaintărilor și încadrărilor nelegale, făcute cu începere dela 1 Ianuarie 1924 și până la promulgarea prezentei legi, se va face în termen de 6 luni dela promulgarea acestei legi.

Art. 130. — Comisiunile de disciplină actualmente existente pentru funcționarii administrativi, la data promulgării prezentei legi, sunt și rămân desființate.

Dosarele acțiunilor disciplinare pendinte se vor trimite instanțelor disciplinare prevăzute la art. 96, avându-se în vedere competența lor teritorială.

Art. 131. — Creditele figurând în bugetele diverselor servicii publice pentru remunerarea comisiilor disciplinare, se vor anula, deschizându-se un credit extraordinar, în limita anulărilor de credite ce se vor efectua, pe seama ministerului de Justiție.

Art. 132. — Dactilografele găsite în funcțiune la data punerii în aplicare a legii de față, vor fi încadrate în cele 3 grade, prevăzute la art. 106 și anume: dactilografele cu studii universitare și cu vechime de 10 ani, vor fi încadrate în cele două clase ale gradului de dactilografă principală, iar celelalte dactilografe vor fi încadrate în cele 2 clase de dactilografă conform studiilor, vechimei și gradului ce dețin, respectându-se drepturile câștigate.

Înaintările se vor face ulterior conform dispozițiilor din prezenta lege.

Dactilografele, care la data punerii în aplicare a legii de față nu vor fi împlinit un an de stagiu, vor cădea sub prevederile art. 54 al prezentei legi.

Art. 133. — Fiecare autoritate este obligată să publice la data de 1 Ianuarie al fiecărui an, un anuar cuprinzând datele personale ale fiecărui funcționar în parte.

Art. 134. — În termen de 6 luni dela punerea în aplicare a acestei legi, toți funcționarii publici vor face declarații scrise de avere pe care o au, ei și soțiile lor.

Art. 135. — Incadrările individuale al tuturor funcționarilor publici de toate categoriile, se vor face în termen de maximum 6 luni dela promulgarea acestei legi, de către comisiuni instituite pe autorități.

Comisiunile vor fi compuse din: un consilier dela

Înalta Curte de Casație, ca președinte, Secretarul general al ministerului respectiv și reprezentantul Federației generale a asociațiilor profesionale de salariați publici.

Comisiunea va avea ca secretar pe directorul personalului dela autoritatea respectivă.

Art. 136. — Legea de față intră în vigoare pe data promulgării ei.

Toate dispozițiunile din celelalte legi, contrarii celor prevăzute în legea de față, sunt și rămân abrogate.

Se mențin în vigoare din legile existente dispozițiunile privitoare la condițiunile de numiri, înaintări, de numirea funcționarilor și erarhizarea lor, aplicabile numai corpurilor de funcționari cu caracter tehnic sau de specialitate, a căror situațiune este reglementată prin legi speciale.

## Asociația Generală a Notarilor Comunali din România

Sediul: București I., Strada Aristide Briand 20, Etaj I.

Telefon 4.82.54.

Nr. 180—1939.

### EXTRAS

**din bugetul cheltuelilor al Ministerului de Interne cu serviciile dependente pe exercițiul 1939—40.**

BCU Cluj / Central University Library Cluj

### STAT Nr. 5.

de retribuțiunile personalului din Administrația exterioară

Nr. pers.	Denumirea funcțiunei	Salariul lunar pentru 1 post	Salariul anual pentru 1 post	Salariul anual pentru toate posturile
<b>Categoria I.</b>				
2	Notari cl. I.	5.450	65.400	130.800
2	" " II.	4.100	49.200	98.400
1	" " III.	3.400	40.800	40.800
10	" " VI.	2.900	34.800	348.000
15	Total cat. I.	—	—	618.000
<b>Categoria II.</b>				
9	Notari cl. I.	5.000	60.000	540.000
4	" " II.	3.750	45.000	180.000
7	" " III.	3.150	37.800	264.600
19	" " IV.	2.650	31.800	604.200
39	Total cat. II.	—	—	1.588.800

Nr. pers.	Denumirea funcțiunei	Salariul lunar pentru 1 post	Salariul anual pentru 1 post	Salariul anual pentru toate posturile
<b>Categoria III.</b>				
19	Notari cl. I.	4.800	57.600	1.094.400
8	" " II.	3.600	43.200	345.600
26	" " III.	3.000	36.000	936.000
118	" " IV.	2.550	30.600	3.610.800
171	Total cat. III.	—	—	5.986.800
<b>Categoria IV.</b>				
308	Notari cl. I.	4.350	52.200	16.077.600
603	" " II.	3.300	39.600	23.878.800
802	" " III.	2.700	32.400	25.984.800
4128	" " IV.	2.300	27.600	113.932.800
5841	Total cat. IV.	—	—	179.874.000
171	" " III.	—	—	5.986.800
39	" " II.	—	—	1.588.800
15	" " I.	—	—	618.000
6066	Total salarii	—	—	188.067.600

# Administrația exterioară

repartizarea personalului Administrației Exterioare conform Statului Nr. 5.

Nr. ctr.	Autoritatea (județul)	Notari
<b>Categoria I.</b>		
1	Constanța	—
2	Ilfov	14
3	Prahova	1
Total categoria I.		15
<b>Categoria II.</b>		
4	Alba	1
5	Arad	1
6	Argeș	1
7	Bacău	2
8	Bălți	1
9	Bihor	1
10	Brașov	2
11	Brăila	1
12	Caraș	1
13	Cernăuți	1
14	Cetatea Albă	1
15	Cluj	1
16	Covurlui	1
17	Dâmbovița	5
18	Dolj	1
19	Gorj	1
20	Hunedoara	2
21	Iași	1
22	Lăpușna	1
23	Mureș	1
24	Muscel	—
25	Prahova	1
26	Putna	—
27	Satu Mare	3
28	Sibiu	1
29	Timiș-Torontal	5
30	Vlașca	1
Total categoria II.		38
<b>Categoria III.</b>		
31	Alba	6
32	Arad	3
33	Argeș	1
34	Bacău	4
35	Baia	2
36	Bălți	—
37	Bihor	2
38	Botoșani	1
39	Brașov	3
40	Brăila	1
Transport		23

Nr. crt.	Autoritatea (județul)	Notari
<b>Report 23</b>		
41	Buzău	2
42	Cahul	2
43	Caliacra	2
44	Caraș	1
45	Câmpulung	3
46	Cernăuți	3
47	Cetatea Albă	3
48	Ciuc	3
49	Cluj	1
50	Constanța	4
51	Dâmbovița	3
52	Dolj	2
53	Dorohoi	3
54	Durostor	2
55	Făgăraș	1
56	Fălciu	2
57	Gorj	3
58	Hotin	—
59	Hunedoara	9
60	Ialomița	3
61	Iași	1
62	Ilfov	1
63	Ismail	4
64	Lăpușna	1
65	Maramureș	—
66	Mehedinți	3
67	Mureș	6
68	Muscel	2
69	Năsăud	2
70	Neamț	2
71	Odorhei	1
72	Olt	—
73	Orhei	1
74	Prahova	11
75	Putna	4
76	Rădăuți	2
77	R. Sărat	1
78	Roman	—
79	Romanați	3
80	Sălaj	3
81	Satu Mare	2
82	Severin	4
83	Sibiu	3
84	Someș	4
85	Soroca	1
86	Storojineț	3
Transport		14

Nr. crt.	Autoritatea (județul)	Notari
<b>Report 140</b>		
87	Suceava	2
88	Târnava Mare	2
89	Târnava Mică	3
90	Tecuci	1
91	Teleorman	4
92	Tighina	1
93	Timiș Torontal	3
94	Trei scaune	3
95	Tulcea	4
96	Turda	5
97	Tutova	1
98	Vaslui	1
99	Vâlcea	3
Total categoria III.		173
<b>Categoria IV.</b>		
100	Alba	66
101	Arad	113
102	Argeș	148
103	Bacău	81
104	Baia	40
105	Bălți	70
106	Bihor	162
107	Botoșani	50
108	Brașov	38
109	Brăila	90
110	Buzău	137
111	Cahul	60
112	Caliacra	36
113	Caraș	60
114	Câmpulung	26
115	Cernăuți	51
116	Cetatea Albă	80
117	Ciuc	49
118	Cluj	82
119	Constanța	96
120	Covurlui	56
121	Dâmbovița	140
122	Dolj	175
123	Dorohoi	44
124	Durostor	79
125	Făgăraș	52
126	Fălciu	36
127	Gorj	136
128	Hotin	64
129	Hunedoara	92
Transport		2409

Nr. crt.	Autoritatea (județul)	Notari
		Report 2409
130	Ialomița	116
131	Iași	48
132	Ilfov	135
133	Ismail	57
134	Lăpușna	76
135	Maramureș	37
136	Mehedinți	173
137	Mureș	80
138	Muscel	87
139	Năsăud	56
140	Neamț	60
141	Odorhei	57
142	Olt	100
143	Orhei	71
144	Prahova	155
145	Putna	81
Transport		3798

Nr. crt.	Autoritatea (județul)	Notari
		Report 3798
146	Rădăuți	44
147	R. Sărat	83
148	Roman	45
149	Romanați	125
150	Sălaj	104
151	Satu Mare	77
152	Severin	64
153	Sibiu	80
154	Someș	66
155	Soroca	65
156	Storojineț	40
157	Suceava	34
158	Târnava Mare	84
159	Târnava Mică	63
160	Tecuci	52
161	Teleorman	141
Transport		4965

Nr. crt.	Autoritatea (județul)	Notari
		Report 4965
162	Tighina	79
163	Timiș-Torontal	183
164	Trei Scaune	61
165	Tulcea	62
166	Turda	53
167	Tutova	68
168	Vaslui	64
169	Vâlcea	123
170	Vlașca	183
Total categoria IV.		5841
Total	„ III.	171
Total	„ II.	39
Total	„ I.	15
Total general		6066
Pentru conformitate: ss. Gh. Milencovici		

Informațiuni.

## Modificarea legii contribuțiilor directe

În Monitorul Oficial No. 78 din 1 Aprilie 1939, se publică „Legea pentru modificarea și completarea legii contribuțiilor directe și pentru reportarea unor venituri și impozite pe exercițiul 1938—1939“, care cuprinde unele modificări și completări aduse câtorva texte ale actualei legi a contribuțiilor și dispozițiunile necesare pentru stabilirea, pe cale de reportare, a impozitelor pe venit, pe exerc. 1939—1940, și legea pentru fixarea prescripției în favoarea Statului a titlurilor și valorilor mobiliare“.

### Impozitul pe veniturile proprietăților agricole.

Cu începere dela 1 Aprilie 1939, veniturile din creșterea vitelor nu vor mai fi impuse altui impozit elementar.

### Impozitul pe veniturile valorilor mobiliare.

Art. 22 din legea contribuțiilor directe a fost modificată numai în ce privește cotele de impozit partea Statului, aplicabile veniturilor valorilor mobiliare.

Astfel, cota generală de impozit a fost sporită dela 14 la sută la 16 la sută.

Cota de impozit aplicabilă veniturilor din acțiuni nominative a fost deasemenea sporită dela 12 la sută la 14 la sută. Cotele de impozit aplicabile veniturilor din depunerile în numerar la bănci și alte Instituțiuni

de credit și economii au fost diminuate, pentru depunerile efectuate pe termene până la 3 luni dela 10 la sută la 6 la sută, iar pentru depunerile efectuate pe termene peste trei luni, dela 5 la sută la 2 la sută.

Nouile cote de impozit se aplică cu începere dela 1 Aprilie 1939.

### Impozitul pe veniturile Comerciale și Industriale.

Legea creiază un regim nou pentru antreprenorii de lucrări publice și particulare și stabilește condițiunile în cari aceste întreprinderi vor fi impuse.

### Impunerea Agricultorilor.

Prin art. VI al legii din 1 Aprilie 1939, sau abrogat dispozițiunile art. 34 lit. e din L. C. D., desființându-se scutirea de impozit comercial acordată agricultorilor pentru desfacerea produselor agricole proprii. Prin urmare, cu începere dela data de mai sus, contribuabilii respectiv urmează a fi impuși la comercial pentru toate veniturile lor realizate din astfel de operațiuni.

### Abrogarea scutirilor și reducerilor prevăzute de art. 36 L. C. D. pentru întreprinderile industriale și miniere noi.

Cu începere dela 1 Aprilie 1939, s'au desființat toate scuturile și reducerile prevăzute pentru întreprinderile industriale și miniere noi.



În consecință, toate întreprinderile industriale și miniere noi, scutite de impozit sau care au plătit impozite reduse în cursul anilor precedenți, au devenit impozabile, cu începere dela 1 Aprilie 1939, pentru totalitatea veniturilor lor, independent de raportul între beneficiul lor net anual și capitalul respectiv.

### **Reducerea impozitului minimal pentru societățile pe acțiuni în inactivitate.**

Prin art. I al legii din 1 Aprilie 1939, art. 39 pct. 4 al. 9 din L. C. D. a fost completat cu dispozițiuni care au creat societăților pe acțiuni, care din diferite motive nu fac nici un fel de operațiuni, mărginindu-se numai la conservarea activului social, acelaș regim ca cel prevăzut pentru societățile pe acțiuni aflate în lichidare sau în concordat preventiv. Ca și acestea din urmă, societățile pe acțiuni cari nu fac nici un fel de operațiuni plătesc impozitul minimal redus la jumătate, pe tot timpul cât durează perioada de inactivitate.

### **Impozitul pe salarii.**

Art. 44 al. 1 a primit prin legea din 1 Aprilie 1939 precizarea că, din suma veniturilor din salarii formată din cifrele retribuțiilor de orice fel, ale pensiunilor sau rentelor viagere la care s'a adăogat valoarea indemnitațiilor sau suplimentelor în natură, dobândite sub orice formă, se scad, pentru obținerea venitului net, sumele cheltuite cu îndeplinirea serviciului și anume numai sumele strict necesare îndeplinirii serviciului efectiv cheltuit în acest scop.

### **Impozitele Adiționale.**

Prin art. 1 al legii din 1 Aprilie 1939, art. 70 pct. 5 din L. C. D., a fost modificat în sensul că s'a adăogat adiționalei actuale de 2 la sută care va fi așezată pe lângă impozitele elementare sau complimentare prevăzute de legea contribuțiilor directe, în aceleași condițiuni ca și adiționala actuală cu excepția veniturilor din proprietățile clădite și salarii. Această cotă adițională suplimentară, ca și cota principală actuală nu se aplică veniturilor din pensiuni.

Prin urmare, cu începere dela 1 Aprilie 1939; cota adițională pentru Apărarea Națională va fi de 4 la sută pentru veniturile din proprietățile agricole, veniturile întreprinderilor industriale și comerciale și veniturile din profesii și ocupațiuni neimpuse la alte impozite și de 2 la sută pentru veniturile din proprietățile clădite și salarii. Veniturile din pensiuni sunt scutite de aplicarea cotei adiționale pentru Apărarea Națională.

Aplicarea cotei adiționale suplimentare pentru Apărarea Națională pe exercițiul 1939—1940 se va face potrivit dispozițiilor cuprinse în capitolul privitor la reportarea impozitelor.

### **Impuneri noi.**

În anul bugetar 1939—1940 nu se vor stabili impuneri noi decât numai când se vor ivi în condițiunile art. 92, adică în cursul anului, cazuri noi de întreprinderi comerciale, industriale și profesionale și atunci impuneri se vor așeza de funcționarii fiscalului menționați la art. 90 L. C. D.

### **Reportarea impozitelor comercial, industrial, profesional și minimal.**

Prin derogare dela dispozițiunile cuprinse la titlul II, cap. IV. și VI. din legea contribuțiilor directe, pentru exerc. bugetar 1939—1940 se reportează impozitele suplimentare și complimentare, Stat și adiționalele lor, înființate prin legea contribuțiilor directe și alte legi speciale cum și impozitul supracotă calculate la veniturile din comerț, industrie și profesii; așa cum ele au fost înscrise prin matricolele și rolurile exerc. 1938—39 și rămase definitive.

Impozitele elementare și complimentare arătate mai sus la alin. 1, partea Statului, inclusiv supracota, se vor reporta sporite cu o cincime.

Impunerile cazurilor noi și ale întreprinderilor scutite potrivit textelor legii contrib. directe și a căror perioadă de scutire a încetat, precum și scăzăminte după art. 60 din legea contribuțiilor directe, se vor efectua conform cu dispozițiunile acestei din urmă legi.

### **Scăzăminte.**

Din impozitele reportate cu sporul de 20 la sută urmează să se facă scăzăminte legale conform dispozițiilor art. 60 și urm. din L. C. D.

Aceste scăzăminte se vor acorda prin decizii date cu procedura cunoscută, pe baza cererii lor de scădere introduse între 1 Aprilie și 15 Mai 1939 de către cei interesați.

### **Reduceri de impozite acordate contribuabililor care achită dările anticipat.**

Potrivit legii pentru unificarea procedurii fiscale contribuabilii beneficiază de o reducere de 5 la sută, plătindu-și dările în primele 45 zile ale trimestrului respectiv și de 7 la sută când plătesc întregul debit pe anul în curs.

Pentru ca de aceste reduceri să poată beneficia, imediat, toți contribuabilii, ce voesc a-și achita debitele cu anticipație și prin aceasta a contribui la menținerea nivelului încasărilor, ministerul a dispus ca să se ia măsuri să se încaseze cu anticipație și să se acorde reducerile convenite și pentru acele debite pentru care operațiunile de reportare nu au fost încă definitive. Aceste dispoziții se aplică atât pentru impozitele elementare cât și pentru supracotă care a fost sporită.



## Schimbările dela Ministerul de Interne

Pe ziua de 1 Aprilie D-nii, Petre Ștefănescu, Directorul General al administrației locale, fost inspector general administrativ și mult timp director de școală de notari la C. Argeș și al școlii de notari titrați din București și D-l Dumitru Tomescu Director General al administrației de stat, fost inspector general administrativ și profesor la școala de notari titrați, două suflete nobile, atașate de funcționarii administrativi pe cari i-au iubit, susținut și încurajat, au fost promovați în posturile de Consilieri la Curtea Superioară Administrativă.

In localurile rămase libere au fost trecuți la administrația locală Dl. C. Spirescu, fost referent la Curtea administrativă, și director în Minister, tânăr și entuziast și D-l Eugen Cristescu, fost director de poliție și inspector general administrativ.

Suntem încredințați că D-nii Ștefănescu și Tomescu, deși au ieșit din cadrele Centra-

lei ministerului, sufletește sunt tot alături de noi, iar D-nii Spirescu și Cristescu, vor fi pentru corpul administrativ ceia ce au fost predecesorii D-lor.

Dorim tuturor să urce tot mai sus, pe scara erarhiei administrative, acolo unde-i îndreptățesc meritele, încrederea șefilor și iubirea subalternilor.

### Cazurile când funcționarii comunali rurali pot fi membrii Casei de Pensuni.

Timpul servit de un funcționar la comuna rurală, plătit din bugetul acelei comune, anterior punerii în aplicare a legii administrative din 1938, nu poate fi valorificat la pensie prin vărsarea reținerilor, neintrând în prevederile acestei legi și nici a legii Generale de Pensuni. In ce privește timpul servit după data punerii în aplicare a legii administrative din 1938, pot participa la Casa Generală a Pensuni dela acea dată, funcționarii numiți sau incadrați în condițiile acelei legi, în funcțiunile enumerate la art. 12 din Lege, vărsământul reținerilor făcându-se prin statele de plată lunare la Adm. Financiară respectivă.

BCU Cluj / Central University Library Cluj

Jurisprudențe.

## TIMPUL UTIL

Timpul servit fără rețineri poate fi socotit ca timp util la calcularea pensunii cu condiția numai ca vărsarea ulterioară a reținerilor să fi fost efectuată înăuntrul termenului legal.

Văzând motivul de casare astfel formulat :

Având în vedere că prin motivul de casare, însuși recurentul, recunoaște că nu a efectuat vărsarea ulterioară a reținerilor pentru pensie, ce i-a fost încuviințată de Casa Generală de Pensii, deoarece afirmă că a fost în imposibilitate din cauza de boală să depune aceste rețineri în termenul legal prevăzut de art. 77 din legea generală de pensuni.

Considerând că în conformitate cu art. 77 din legea generală de pensuni și art. 147 din Regulament, la care trimitte art. 77 din legea funcționarii cari prin diferite legi speciale, au obținut în mod excepțional până la data de 15 Aprilie 1925, dreptul de a vărsa reținerile

cuvnite Casei Generale de Pensuni, pot să solicite să li se adaugă în calculul pensiei și timpul servit fără rețineri, dacă au efectuat ulterior și în termenul arătat de textele de mai sus, vărsarea cuvenitelor rețineri pentru pensie.

Că astfel fiind și întrucât prin motivul de casare, însuși recurentul recunoaște că, nu a depus în termen, cuvenitele rețineri de pensie pentru timpul dela 1 Martie 1893—Aprilie 1902, bine și printr-o justă aplicațiune a art. 77 din legea generală de pensuni și a art. 147 din Regulament. Curtea de Conturi a decis că, acest timp nu se poate adăuga în calculul art. 77 din legea generală de pensuni este nefondat și recursul urmeaza a fi respins, fără a mai

discuta și chestiunea nu a fost invocată în fața Curții de Conturi.

Văzând și cererea de cheltueli de judecată și apreciind.

(Cas. III. Dec. 1440 pin 9 Iulie 1937. dos. 1038—934: Președinția d-lui Al. Peretz, consilier).

## Contencios administrativ

În baza legii din 13 Septembrie 1939, prin care se completează art. 6 din legea pentru contenciosul administrativ, acțiunea în daune direct ca instanțele de drept comun, este inadmisibilă, dacă în prealabil nu s'a stabilit ilegalitatea actului abuziv. Legea din 13 Septembrie 1939, este recroatică.

Prin art. unic al legii din 13 Septembrie 1938, se adaugă la art. 6 din legea pentru contenciosul administrativ din 1925, următorul alineat: „cererea de despăgubiri nu poate fi introdusă la instanțele judecătorești de drept

comun decât numai după ce instanțe de contencios administrativ va fi stabilit în principal ilegalitatea actului, specificându-se că această dispoziție are caracter interpretativ.“

Astfel fiind și intrucât în speță din decizia Curții de Apel rezultă, că intimata nu a cerut mai întâi stabilirea ilegalității actului prin care a fost scoasă la pensie, de către instanța de contencios administrativ, urmează, față de dispoziția suscitată și față de caracterul ei interpretativ expres declarat de legiuitorul, că acțiunea în daune adresată direct instanțelor de drept comun este inadmisibilă și în consecință motivul de casare invocat în instanță de recurenți fiind întemeiat, recursul urmează să fie admisă.

Faptele fiind constante și urmărind a se face numai aplicațiunea legii, urmează că această Înalta Curte conform art. 53 din legea sa organică, să evoce fondul și pentru motivele mai sus arătate să respingă ca inadmisibilă acțiunea în daune înaintată de intimata în recurs în contra recurenților.

(Cas. I. dec. No. 2458 din 13 Octombrie 1938. Președinția D-lui T. Magheru, consilier).

BCU Cluj / Central University Library Cluj

## Funcționari nestabili. Îndepărtare ilegală. Curtea Superioară Administrativă. Competența

Funcționarii comunali nestabili n'au calea unei acțiuni în anulare a unei îndepărtări chiar ilegală în fața Curților administrative. (Art. 46 și 47 din legea Comitetelor de Revizuire, art. 139 din 1, pentru organizarea administrațiunii locale, art. 4 și 8 din legea contenciosului administrativ).

Considerând că numai funcționarii stabili și legal numiți pot cere anularea actelor administrative de autoritate, fiind că numai aceștia, au drept asupra funcțiunii lor, pentru a putea obține, prin anularea, reintegrarea lor, în funcțiune; împrejurare juridică ce rezultă din dispozițiunile art. 4, 8, legea contenciosului administrativ și art. 46 și 47 din legea Comitetelor de Revizuire.

Că art. 139 legea organizării administrațiunii locale ocupându-se de licențierea funcționarilor comunali, este evident că a înțeles să se refere numai la funcționarii legal numiți și definitiv, nu și la cei ilegal numiți.

Considerând că — după cum rezultă din deciziunea instanței de fond — Primăria intimată a invocat în fața sa ilegalitatea numirii reclamantului în funcțiune și faptul că putea astfel, fi îndepărtat oricând, că instanța n'a examinat și nu s'a pronunțat asupra acestei chestiuni, astfel că omisiunea săvârșită este esențială în cauză, cum s'a arătat mai sus, deoarece, dacă s'ar fi pronunțat, soluțiunea sa, ar fi fost alta.

Că astfel fiind, partea din motivul de casare relativă la omisiune esențială, urmează a fi admisă ca fondată, prin consecință și recursul și a se casa deciziunea Comitetului Central de Revizuire, iar în fond, pentru considerațiunile expuse, a se respinge acțiunea reclamantului ca neîntemeiată.

(Cas. III. Dec. 691 din 1 Aprilie 1937, Dos. 2733—936: Președinția D-lui Cons. C. Macri, magistr. asist. d. C. Zotta).

**Au renunțat abonarea revistei  
desființându-se comuna.**

- |      |          |  |                |   |
|------|----------|--|----------------|---|
| 39.  | Primăria | Brătești . . .   | jud. Argeș     |   |
| 40.  | "        | Cochinești . . .   | "              | s'a contopit<br>cu notariatul Fălfani, abonată      |
| 41.  | "        | Crucișoara . . .   | jud. Argeș     |   |
| 42.  | "        | Răducinești . . .  | "              | "   |
| 43.  | "        | Sâmnicu . . .  | "              | "   |
| 44.  | "        | Ciohorani . . .  | "              | Baia  |
| 45.  | "        | Stirbăți . . .   | "              | "   |
| 46.  | "        | Călugăreni . . .   | "              | Botoșani  |
| 47.  | "        | Feredeeni . . .  | "              | "   |
| 48.  | "        | Aneaga . . .   | "              | "   |
| 49.  | "        | Roma de sus . . .  | "              | "   |
| 50.  | "        | Cincia . . .   | "              | Brăila  |
| 51.  | "        | Bentu . . .  | "              | Buzău, alipindu-se<br>la comuna Tabarești, abonată. |
| 52.  | "        | Tranari . . .  | jud. Buzău     |   |
| 53.  | "        | Capacția Răzești . . .   | "              | Cahul   |
| 54.  | "        | Babeni . . .   | "              | Cernăuți  |
| 55.  | "        | Berdei . . .   | "              | "   |
| 56.  | "        | Bila . . .   | "              | "   |
| 57.  | "        | Buda . . .   | "              | "   |
| 58.  | "        | Clivești . . .   | "              | "   |
| 59.  | "        | Lotul Ostriței . . .   | "              | "   |
| 60.  | "        | Dadidești . . .  | "              | "   |
| 61.  | "        | Gogalina . . .   | "              | alipindu-se<br>la comuna Seliște, abonată.          |
| 62.  | "        | Ingineți . . .   | jud. Cernăuți, | alipindu-se<br>la comuna Siscăuți, abonată.         |
| 63.  | "        | Luca . . .   | jud. Cernăuți  |   |
| 64.  | "        | Lehăcenii Tautului . . .   | "              | "   |
| 65.  | "        | Mălătinești . . .  | "              | "   |
| 66.  | "        | Pohorlânți . . .   | "              | "   |
| 67.  | "        | Piedecanți . . .   | "              | "   |
| 68.  | "        | Revna pe pont . . .  | "              | alipindu-se<br>la camera Lotul V-tori, abonată.     |
| 69.  | "        | Revcăuți . . .   | jud. Cernăuți, | alipindu-se<br>la comuna Slobozia Razencea, abonată |
| 70.  | "        | Leneștii sus . . .   | jud. Cernăuți, | alipindu-se<br>la comuna Lenești, abonată.          |
| 71.  | Primăria | Calaru . . .   | jud. Dâmbovița |   |
| 72.  | "        | Izvoarele . . .  | "              | alipindu-se<br>la comuna Pietroiu, abonată.         |
| 73.  | "        | Mărunțișuri . . .  | jud. Dâmbovița |   |
| 74.  | "        | Vinurești . . .  | "              | "   |
| 75.  | "        | Albești . . .  | "              | Dolj  |
| 76.  | "        | Cara Amur . . .  | "              | Durostor  |
| 77.  | "        | Cretești de sus . . .  | "              | Fălciu  |
| 78.  | "        | Ivănești . . .   | "              | "   |
| 79.  | "        | Păhnești . . .   | "              | "   |
| 80.  | "        | Frâncești . . .  | "              | Gorj  |
| 81.  | "        | Frosinnl . . .   | "              | "   |
| 82.  | "        | Gruiu . . .  | "              | "   |
| 83.  | "        | Mogoșani . . .   | "              | "   |
| 84.  | "        | Maii . . .   | "              | "   |
| 85.  | "        | Părău Baia . . .   | "              | "   |
| 86.  | "        | Rugi . . .   | jud. Gorj,     | alipindu-se<br>la comuna Turcinești, abonată.       |
| 87.  | Primăria | Strâmța-Vu'can . . .   | jud. Gorj      |   |
| 88.  | "        | Strejerei, jud. Gorj, alipindu-se la comuna Pionasa, abonată.                |                |   |
| 89.  | Primăria | Ticleni . . .  | jud. Gorj      |   |
| 90.  | "        | Vătap . . .  | "              | "   |
| 91.  | "        | Vierșani jud. Gorj, alipindu-se la comuna Jupănești, abonată.                |                |   |
| 92.  | Primăria | Basneagu . . .   | jud. Ialomnița |   |
| 93.  | "        | Vărăști, jud. Ialomnița, alipindu-se la comuna Dorobanțu, abonată.           |                |   |
| 94.  | Primăria | Fântâna Doanei, jud. Ilfov, alipindu-se la comuna Principele Mihai, abonată. |                |   |
| 95.  | Primăria | Flămânzeni, jud. Ilfov, alipindu-se la comuna Buftea, abonată.               |                |   |
| 96.  | Primăria | Răsimnicea . . .   | jud. Ilfov     |   |
| 97.  | "        | Tătina . . .   | "              | "   |
| 98.  | "        | Cioroiu . . .  | "              | Romanați  |
| 99.  | "        | Hotaru . . .   | "              | "   |
| 100. | "        | Slăveni . . .  | "              | "   |
| 101. | "        | Mărgheni, jud. Romanați, alipindu-se la comuna Brâncoveni, abouat.           |                |   |
| 102. | Primăria | Unguremi, jud. Romanați, alipindu-se la comuna Baleasa, abonat               |                |   |